



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 03/2014/CODIR/IFTO, DE 9 DE ABRIL DE 2014.

1 Ata da terceira reunião extraordinária do Colégio de Dirigentes do Instituto Federal de Educação,
2 Ciência e Tecnologia do Tocantins – IFTO. Aos nove dias do mês de abril do ano de dois mil e
3 catorze, com as atividades agendadas para os horários de expediente, das oito às doze horas e das
4 catorze às dezoito horas, na sala de reuniões III da Reitoria do IFTO, situada na Avenida
5 Joaquim Teotônio Segurado, Quadra duzentos e dois Sul, conjunto um, lote oito, na cidade de
6 Palmas/TO, reuniu-se, sob a presidência do Magnífico Reitor Francisco Nairton do Nascimento,
7 o Colégio de Dirigentes – CODIR –, composto pelo Reitor como presidente; pelos Pró-reitores e
8 pelos Diretores-gerais dos *campi* do IFTO. Foi registrada a presença dos seguintes membros:
9 Pró-reitor de Administração, Rodrigo Soares Lelis Gori; Pró-reitor de Desenvolvimento
10 Institucional, Danilo Gomes Martins; Pró-reitor de Ensino, Ovídio Dantas Júnior; Pró-reitor de
11 Extensão, Helder Cleber Almeida Pereira; Representante da Pró-reitoria de Pesquisa e Inovação,
12 Carla Dettenborn de Cól; Diretor-geral *pro tempore* do *Campus* Araguaína, Cristiano Fernandes
13 Mateus; Diretor-geral do *Campus* Araguatins, Décio Dias dos Reis; Diretor-geral *pro tempore* do
14 *Campus* Dianópolis, Jonas Reginaldo de Britto; o Diretor-geral *pro tempore* do *Campus* Gurupi,
15 Paulo da Silva Paz Neto; o Diretor-geral *pro tempore* do *Campus* de Colinas do Tocantins, Paulo
16 Hernandes Gonçalves da Silva; o Diretor-geral do *Campus* Palmas, Octaviano Sidnei Furtado;
17 Diretor-geral *pro tempore* do *Campus* Porto Nacional, Miguel Camargo da Silva e a Diretora de
18 Gestão de Pessoas, Maria Edileuza Ferreira de França. O presidente conferiu o quórum, deu
19 boas-vindas aos dirigentes e declarou aberta a reunião. Iniciando os trabalhos, Nairton falou que
20 a dinâmica das reuniões deve ser alterada, a fim de se garantir a objetividade no
21 desenvolvimento dos trabalhos. Na oportunidade, apresentou o novo Diretor-geral *pro tempore*
22 do *Campus* Colinas do Tocantins, Paulo Hernandes Gonçalves da Silva. Nairton também
23 explicou a situação do *Campus* Araguaína quanto ao seu banco de professores equivalentes,
24 ratificando que este não sofreu perdas com as saídas da professora Roberta e do professor que foi
25 redistribuído para o IFMA, Francélio Osório. Nairton repassou que o Conselho Nacional das
26 Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica – CONIF –
27 emitiu um Ofício ao MEC solicitando a contratação de professores temporários para os Institutos
28 Federais. Em seguida, passou a palavra para o professor Paulo Hernandes, que disse contar com





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 03/2014/CODIR/IFTO, DE 9 DE ABRIL DE 2014.

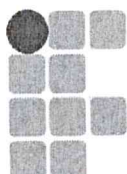
29 o apoio de todos para fazer um *Campus* bem organizado e agradeceu a oportunidade de estar à
30 frente do *Campus* Colinas do Tocantins. Na sequência, Nairton comunicou aos presentes que a
31 servidora Juliana Ferreira de Queiroz foi nomeada diretora do *Campus* Avançado Pedro Afonso
32 e o professor Marcelo Alves Terra, diretor do *Campus* Avançado Formoso do Araguaia. Disse
33 ainda que nesta reunião será decidido o nome que assumirá a direção do *Campus* Avançado
34 Lagoa da Confusão. Em sequência, Nairton apresentou o servidor Higor Lira, que assumiu
35 recentemente a Coordenação de Assuntos Estudantis e que, conforme proposta de gestão, para os
36 próximos quatro anos, os trabalhos dessa coordenação deverão estabelecer uma dinâmica com o
37 gabinete. Na ocasião, Higor agradeceu a oportunidade que lhe foi conferida, e disse que assumiu
38 a incumbência de estreitar o relacionamento entre gestores e estudantes. Continuando com os
39 informes, Jonas falou do primeiro aniversário do *Campus* Dianópolis, razão pela qual serão
40 realizadas, neste mês, diversas atividades comemorativas. Prosseguindo, Nairton falou que, na
41 última reunião do CONSUP, um conselheiro solicitou que os valores do Pró-Qualificar sejam
42 divulgados na página do IFTO. Nairton pediu, também, que haja uma divulgação contínua das
43 ações, a fim de assegurar maior transparência. Em prosseguimento, Nairton falou que recebeu
44 um Termo de Cooperação com a SEAGRO, mas esclareceu que a decisão de assinar ou não tal
45 termo dar-se-ia após discussão com os *campi*. Nairton disse que recentemente o CONIF fez uma
46 solicitação com o escopo de que os TAE também façam jus ao Reconhecimento de Saberes e
47 Competências – RSC – e à contratação de substituto, com vistas a suprir a ausência do titular,
48 conforme já acontece atualmente com os professores que se afastam. Informou, ainda, que no dia
49 treze de maio os reitores irão se reunir com o secretário da SETEC e Ministro da Educação para
50 discussão quanto aos códigos de vagas disponibilizados aos Institutos Federais, possibilitando a
51 troca de cargos dentro do mesmo nível, de acordo com as demandas levantadas. Nairton falou
52 sobre o concurso de remoção por permuta dos Técnicos Administrativos em Educação, o qual se
53 encontra aberto. Disse, também, que, tão logo concluído esse processo, será aberto outro
54 concurso de remoção por código de vaga. Nairton explicou que o MEC tem realizado,
55 constantemente, cobranças de informações e providências, dando pequenos prazos para
56 respostas, que são solicitadas aos *Campi*. Disse que está havendo diferenças /divergências dos



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 03/2014/CODIR/IFTO, DE 9 DE ABRIL DE 2014.

57 dados que estão sendo lançados no SISTEC e no Censo, razão por que a disponibilização dos
58 recursos será calculada pelo Censo, e não mais pelo SISTEC. Quanto ao PAAI, disse que há
59 mais de seis meses foi solicitado este planejamento; no entanto, há *Campus* que ainda não o fez.
60 Nairton ressaltou que a cobrança de tal documento, a qual não é feita por mera conveniência,
61 ocorre desde 2012 e destacou que a AUDIN estará iniciando seus trabalhos frente aos setores e
62 um dos documentos a serem analisados é o plano anual. Segundo Nairton, sem planejamento a
63 gestão dificilmente conseguirá realizar suas ações com eficiência e qualidade. Prosseguindo os
64 informes, Octaviano disse que está convocando uma reunião com a comunidade do *campus* para
65 discussão de alguns assuntos, entre eles, a redução de recursos repassados pelo Ministério do
66 Planejamento, esclarecendo, assim, aos servidores que a gestão não é responsável pela redução
67 de tais recursos. Nesse contexto, Nairton falou acerca de sua preocupação com a expansão do
68 IFTO, visto que a redução de recursos pode comprometer a ampliação dos novos *campi*. Em
69 seguida, Gori repassou a listagem das licitações vigentes. Com a palavra, Ovídio disse que o
70 prazo para informações afirmativas para o segundo semestre deve ser divulgado até amanhã. Na
71 oportunidade, o Pró-reitor de ensino afirmou que o grupo de Pedagogos e Técnicos em Assuntos
72 Educacionais minutaram o regulamento do fórum, documento que deve ser apresentado na
73 próxima reunião do CODIR. Carla justificou a ausência do professor Augusto, que está em
74 reunião fora do Estado. Falou da probabilidade de Dinters nas áreas de Botânica e Agrária; expôs
75 a situação do Dinter em Educação, o qual se encontra licitado; disse que a previsão é para início
76 das aulas em dezembro de dois mil e catorze; recomendou que o CODIR decida quando será o
77 afastamento de quatro meses dos servidores que irão cursar o Dinter, visto que a proposta da
78 universidade é no segundo semestre de dois mil e quinze ou no primeiro semestre de dois mil e
79 dezesesseis. Ficou acordado para o afastamento ocorrer no primeiro semestre de dois mil e
80 dezesesseis. Dando prosseguimento a reunião, os dirigentes aprovaram a ata da reunião anterior na
81 íntegra e assinaram-na. Passando para o próximo ponto de pauta, Ovídio falou do histórico para a
82 construção da minuta do RSC. Disse que seguiram a minuta do CONIF, fazendo os ajustes
83 necessários. Disse que a comissão irá formalizar o documento nos próximos dois dias para envio
84 ao CONSUP. Passando ao próximo ponto, Nairton falou do relatório de Comissão Própria de





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 03/2014/CODIR/IFTO, DE 9 DE ABRIL DE 2014.

85 Avaliação – CPA –, que já foi emitido e demanda a atenção de todos os gestores para sua
86 análise, com vistas a buscar adequações. Nairton falou da importância da CPA nas avaliações de
87 nossos cursos, bem como para a instituição como um todo. Sugeriu que os gestores se reúnam
88 com suas respectivas comissões, a fim de verificar o interesse dos membros em nelas
89 permanecer. Constatada a falta de interesse, orientou-se proceder à eleição, de acordo com a
90 regulamentação existente. Quanto à emissão de documentos oficiais, Nairton alertou que alguns
91 documentos devem ser expedidos pelo dirigente da Instituição, com observância da formatação e
92 da ortografia. Nairton falou do recebimento de solicitação de impugnação do Edital nº 20/2014,
93 referente ao seletivo do PRONATEC. Disse que é urgente a minuta de um documento padrão,
94 não fazendo distinção, mas isonomia aos concorrentes, dentro do perfil solicitado. Prosseguindo,
95 Carla apresentou o documento do Plano Institucional de Formação de Quadro Docente - Planfor.
96 No total, serão cem Bolsas solicitadas para o IFTO, as quais serão divididas por cinco anos, a
97 partir de dois mil e catorze, de acordo com as áreas estratégicas da Capes, e dividindo a
98 porcentagem de acordo com os mestres por área. Carla finalizou afirmando que o documento foi
99 elaborado de acordo com orientações emitidas pela Capes. Na sequência, passou a palavra para
100 Edileuza, que falou sobre as etapas da construção do documento, a qual ficou a cargo das
101 comissões e, posteriormente, disponibilizado, no prazo de sessenta dias, para sugestão dos
102 servidores por meio da página institucional. Introduzindo o ponto dez da pauta, referente às
103 Instruções Normativas - IN -, as quais instituem normas para os trâmites processuais de
104 elaboração e autorização de cursos de pós-graduação *stricto sensu*, Carla apresentou a minuta da
105 Instrução Normativa aos membros do CODIR. Após a apresentação, Octaviano expôs que, em
106 sua opinião, todo o processo deve ser formulado pela Pró-reitoria. Carla explicou que geralmente
107 a demanda parte de um ofertante, isto é, de algum *campus*. Nairton expôs que, se deixarem a
108 demanda por conta tão somente da Pró-reitoria, o andamento do processo se tornará mais difícil
109 por falta de recursos humanos. Discutido esse assunto, não houve sugestões para alteração. Na
110 sequência, colocou em pauta o item oito. Nairton falou que, de acordo com informações do
111 professor Aluísio, os Jogos dos Servidores não seriam mais realizados em Porto Nacional.
112 Contudo, o professor Miguel expôs que continua firmado o compromisso de realização de tais





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 03/2014/CODIR/IFTO, DE 9 DE ABRIL DE 2014.

113 jogos no *Campus* Porto Nacional. Quanto aos jogos dos estudantes da região Norte, Nairton
114 falou sobre a proposta de Aluísio, que informou que o IFRR recebeu uma cota descentralizada
115 pelo MEC, concessão que não será estendida aos demais IFs que participarão da competição.
116 Nairton explicou a dificuldade do MEC para descentralização de recursos e que, por isso, será
117 difícil conseguir atender a solicitação do professor Aluísio. Explicou, ainda, que o fato de os
118 jogos desta edição do JIFEN serem realizados em Roraima demanda que o traslado dos atletas
119 seja feito de avião, ação inviável de se levar a efeito com os recursos próprios do IFTO. Desse
120 modo, faz-se necessária a análise por cada *campus* para verificar a viabilidade de deslocamento
121 de alunos, haja vista o alto custo da passagem aérea. No turno vespertino, passou a palavra para
122 Ricardo, Administrador da PRODI, para falar sobre o acompanhamento do PDI do IFTO 2015-
123 2019. Ricardo apresentou a atual realidade da produção do PDI. Expôs a dificuldade na demora
124 de coleta de dados, mas ressaltou que, dentro do possível, estes estão sendo condensados, a fim
125 de que sejam concluídos. Na ocasião, apresentou todos os dados coletados até o momento. Ao
126 término da apresentação, Nairton agradeceu o trabalho da Comissão e destacou a importância do
127 PDI para o desenvolvimento das ações do Instituto Federal do Tocantins. Voltando ao ponto
128 referente ao Plano Anual de Atividades Institucionais 2014 (PAAI), Nairton expôs que os setores
129 da Reitoria (Pró-reitorias e DGP) já encaminharam o documento, restando somente dois *campi*
130 para fazê-lo. Prosseguindo, passou para o ponto 7, referente ao quadro de servidores por unidade.
131 Edileuza passou o quantitativo existente no IFTO, expondo a situação de vagas por unidade. Foi
132 solicitado aos diretores-gerais que avaliem os códigos de vagas existentes para solicitar os cargos
133 até amanhã (código de vaga livres para os *campi*). Na sequência, Nairton abriu discussão acerca
134 do nome que irá assumir a direção do *Campus* Lagoa da Confusão. Ficou acordado que os
135 gestores indicariam, por e-mail, um nome para análise. Acordou-se, também, que o eleito deveria
136 ser nomeado até sexta-feira. Nada mais havendo a tratar, o Presidente do Colégio de Dirigentes,
137 Francisco Nairton do Nascimento, encerrou a reunião agradecendo a presença e participação de
138 todos, e Eu, Quenízia Vieira Lopes, Secretária do Colégio de Dirigentes, lavrei a presente ata,
139 que, depois de lida e aprovada, vai assinada por mim, pelo presidente e pelos demais membros
140 do Colégio de Dirigentes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins.

Flóres.

[Assinaturas manuscritas]





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 03/2014/CODIR/IFTO, DE 9 DE ABRIL DE 2014.

NOME	ASSINATURA
Francisco Nairton do Nascimento Reitor	
Quenízia Vieira Lopes Chefe de Gabinete do Reitor/Secretária do CODIR	
Rodrigo Soares Lelis Gori Pró-reitor de Administração	
Danilo Gomes Martins Pró-reitor de Desenvolvimento Institucional	
Ovídio Ricardo Dantas Júnior Pró-reitor de Ensino	
Helder Cleber Almeida Pereira Pró-reitor de Extensão	
Carla Dettenborn de Cól Representante da Pró-reitoria de Pesquisa e Inovação	
Cristiano Fernandes Mateus Diretor-geral <i>pro tempore</i> Campus Araguaína	
Décio Dias dos Reis Diretor-geral do Campus Araguatins	
Jonas Reginaldo de Britto Diretor-geral <i>pro tempore</i> do Campus Dianópolis	
Paulo da Silva Paz Neto Diretor-geral <i>pro tempore</i> do Campus Gurupi	
Paulo Hernandes Gonçalves da Silva Diretor-geral <i>pro tempore</i> do Campus Colinas do Tocantins	
Octaviano Sidnei Furtado Diretor-geral do Campus Palmas	
Antônio da Luz Júnior Diretor-geral <i>pro tempore</i> do Campus Paraíso do Tocantins	
Miguel Camargo da Silva Diretor-geral <i>pro tempore</i> do Campus Porto Nacional	
Maria Edileuza Ferreira de França Diretora de Gestão de Pessoas	

