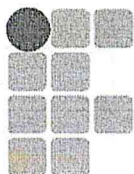




MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 05/2011/CODIR/IFTO, DE 13 E 14 DE SETEMBRO DE 2011.

1 Ata da quinta reunião Ordinária de 2011 do Colégio de Dirigentes do Instituto Federal de
2 Educação, Ciência e Tecnologia do Estado do Tocantins. Nos dias treze e quatorze do mês de
3 setembro do ano de dois mil e onze, com as atividades agendadas para os horários de expediente,
4 no período de oito às doze horas e das quatorze às dezoito horas, na sala de reuniões da Reitoria
5 do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Tocantins, situada a Avenida Joaquim
6 Teotônio Segurado, Quadra 201 Sul, Conjunto 01, Lote 09, na cidade de Palmas, Estado do
7 Tocantins, reuniram-se, sob a presidência do Magnífico Reitor, Francisco Nairton do
8 Nascimento, o Colégio de Dirigentes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do
9 Estado do Tocantins, composto pelo Reitor, como presidente; pelos Pró-reitores e pelos
10 Diretores Gerais dos *campi* do IFTO. Foi registrada a presença dos seguintes membros: Pró-
11 reitor de Administração, Rodrigo Soares Gori; Pró-reitor de Desenvolvimento Institucional,
12 Danilo Gomes Martins; Pró-reitor de Ensino, Jonas Reginaldo de Britto; Pró-reitora de Extensão,
13 Liliane Carvalho Félix Cavalcante; Pró-reitor de Pesquisa e Inovação, Augusto Cesar dos Santos;
14 Diretor Geral do *campus* Araguatins, Décio Dias dos Reis; Diretor Geral do *campus* Palmas,
15 Octaviano Sidnei Furtado; Diretor Geral Pró-tempore do *campus* Paraíso do Tocantins, Antônio
16 da Luz Júnior; Diretor Geral Pró-tempore do *campus* Araguaína, Ronano Pereira Oliveira;
17 Substituto do Diretor Geral Pró-tempore do *campus* Gurupi, Edmundo Costa de Oliveira e o
18 Diretor Geral Pró-tempore do *campus* Porto Nacional, Miguel Camargo da Silva. O presidente
19 confere o quórum da reunião e declara aberta a reunião iniciando-a com os informes gerais.
20 Informou que, devido ao movimento grevista, ficou mais difícil executar os recursos destinados à
21 Assistência ao Educando, solicitando aos gestores que providenciem uma forma de atender aos
22 alunos carentes, para aplicarem os recursos. Avisou ainda que, dificilmente os jogos regionais
23 dos alunos da Rede Federal deverão ocorrer ainda este ano, por conta do atraso do início das
24 aulas. Em relação à compra do prédio para a Reitoria do IFTO, disse que, o prédio visado ainda
25 tem algumas pendências na documentação, porém os proprietários estão regularizando e, para a
26 previsão de compra do prédio, entrará em negociação com o MEC, para verificar a possibilidade
27 de descentralização de recursos. Avisou os gestores que, caso os recursos de capital do IFTO



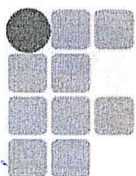
Av. Joaquim Teotônio Segurado
Quadra 201 Sul, Conjunto 01, Lote 09, Centro
Palmas/TO - CEP: 77.015-200
(063) 3212-1529
reitoria@ifto.edu.br - www.ifto.edu.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 05/2011/CODIR/IFTO, DE 13 E 14 DE SETEMBRO DE 2011.

28 ainda não tenha sido executado totalmente, não será possível solicitar mais recursos ao MEC,
29 uma vez que poderão alegar que o IFTO ainda tem recurso não aplicado. Orientou aos gestores
30 que analisem os recursos de seus *campi*, façam uma análise do que ainda não foi aplicado e se
31 empenhem na utilização dos recursos nas ações programadas anteriormente. Quanto à
32 implantação dos novos *campi*, informou que o prefeito de Colinas do Tocantins sinalizou a
33 doação de uma área de sessenta hectares para a implantação do novo *campus* na cidade. Já para o
34 *campus* de Dianópolis, está tramitando a federalização do local, onde hoje funciona o Instituto
35 do Menor. Quanto à capacitação de servidores, a SETEC afirma que está realizando um
36 levantamento para oferecer capacitação aos servidores da Rede Federal. Dando continuidade ao
37 informes gerais, falou sobre os valores de diárias e passagens estabelecidos pelo MEC para o
38 IFTO, reforçou aos dirigentes que verifiquem o quantitativo repassado para seu *campus*, para que
39 não extrapolem o valor estipulado para estes gastos. Informou ainda que, a SETEC vai ofertar
40 um plano de capacitação com especialização em licitação de obras pela UFPR, sendo que, cada
41 *campus* será responsável pela nomeação de uma equipe que participará desta capacitação. Disse
42 aos presentes que o MEC está promovendo novamente uma Capacitação de Dirigentes ENAP,
43 com início dia 14/10, sendo solicitada a indicação de dois docente ou técnico, que atuem na área,
44 para participar do curso de Gestão da Logística Pública e do curso de Gestão de Pessoas,
45 respectivamente ambos com início dia 03/10/2011. Questionou aos presentes qual deveria ser a
46 indicação do IFTO, e após discussão os membros decidiram por indicar a Diretora de Gestão de
47 Pessoas do IFTO, Maria Edileuza Ferreira de França, e o Administrador do *campus* Paraíso do
48 Tocantins, Flávio Eliziário de Souza. Na oportunidade, o Reitor informou que irá sugerir nome
49 do professor Miguel Camargo da Silva, para participar do curso de Capacitação de Dirigentes
50 ENAP, caso haja vaga, por ser o único Diretor de *campus* do IFTO que ainda não possui o
51 referido curso. Avisou que a Procuradora do IFTO, Dr^a Renata Cedraz, irá entrar de férias nos
52 próximos dias e que, a demanda de processos enviados à Procuradoria está preocupante, uma vez
53 que, não dar para prevê se será possível à análise dos mesmos em tempo hábil para dar
54 prosseguimento. Quanto ao movimento grevista nos *campi*, orientou aos gestores que haja com





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
COLÉGIO DE DIRIGENTES**

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 05/2011/CODIR/IFTO, DE 13 E 14 DE SETEMBRO DE 2011.

55 cautela, não realizando corte de ponto dos grevistas, pois o mesmo só pode ser realizado caso
56 haja mandado judicial. Dando continuidade aos informes, falou sobre o retorno do Professor
57 Ovídio Ricardo Dantas Junior ao IFTO, visto que, o mesmo estava em cooperação técnica, sua
58 redistribuição ainda não tinha sido efetivada e com a Redistribuição de sua esposa para o IFTO,
59 o mesmo estava retornando ao Instituto. Quanto ao PRONATEC, o Reitor passou a palavra para
60 a Pró-reitora de Extensão, para que a mesma decorresse sobre seus informes. Liliane Félix
61 relatou que ocorreu em Brasília um encontro entre os Institutos Federais, Sistema "S" e
62 Secretarias Estaduais, para debaterem a implantação do PRONATEC. Neste tocante, os IF's
63 ficaram responsáveis por habilitarem as escolas privadas e empresas que irão ofertar os cursos
64 técnicos, ficando responsáveis por avaliar se a estrutura física atende as necessidades dos cursos
65 há serem ofertados, pelo levantamento do quantitativo de avaliadores, de acordo com a demanda
66 de cursos a serem ofertados e, recomendou-se que envolvidos neste processo fossem
67 profissionais com conhecimento nas áreas técnicas específicas. Dando continuidade aos
68 informes, O Pró-reitor de Pesquisa e Inovação, Augusto Cesar, falou aos presentes que sua
69 equipe, juntamente com a DGP, está fazendo um levantamento para averiguar a real necessidade
70 de cursos de capacitação, por área, para os servidores do Instituto Federal do Tocantins. Dando
71 ênfase a fala do professor Augusto Cesar, o Reitor orientou aos gestores dos *campi* que realizem
72 levantamento no seu respectivo *campus* para filtrar as informações referentes à capacitação de
73 servidores, especificando quantitativos e áreas, averiguando se os apontamentos estão
74 compatíveis com as metas expostas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). Passando
75 para o próximo ponto de pauta, que também envolve o PDI, o Reitor informou aos presentes que
76 solicitou ajuda de servidores da área de Gestão pública, para que possam realizar a atualização
77 do Plano de Desenvolvimento Institucional, de acordo com a realidade atual, além de realizar um
78 trabalho de Planejamento Estratégico das ações do IFTO. Para este trabalho, disse que será
79 constituída uma Comissão Permanente de Pesquisa, Planejamento, Desenvolvimento e Avaliação
80 Institucional, que terá como atribuição contribuir na implantação e implementação do IFTO.
81 Dando prosseguimento a este ponto, passou a palavra para o professor Joseane Ribeiro de

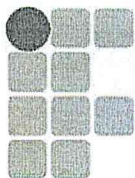




MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 05/2011/CODIR/IFTO, DE 13 E 14 DE SETEMBRO DE 2011.

82 Menezes Granja Junior, para que o mesmo discorresse sobre o trabalho que será realizado. Sobre
83 Planejamento Estratégico, o Prof.º Granja se dispôs a ajudar o IFTO na atualização do PDI e
84 sobre o assunto, o mesmo prosseguiu com explanação sobre o tema, na qual indicou quais as
85 principais diretrizes para proceder à construção do planejamento estratégico, de forma que
86 engaje todos os públicos. Dentro da palestra, o professor falou sobre como conduzir distribuição
87 de custos, projetos a serem desenvolvidos e orçamento, a fim de facilitar o planejamento das
88 ações quanto à questão da gestão pública e planejamento estratégico. Identificou os pontos a
89 serem trabalhados para maximizar os efeitos positivos e minimizar os negativos, enfatizando a
90 necessidade de padronizá-lo, mesmo havendo particularidades. Exemplificou, citando estudo que
91 foi realizado em Dianópolis, que descreveu características sociais e econômicas da cidade e
92 região e destacou a necessidade de que, seja realizado um estudo detalhado, considerando as
93 características de cada cidade que possua um *campus* do IFTO. Joseane sugeriu a formação de
94 um Grupo de Trabalho (GT) e um minicurso para tratar sobre o tema de forma mais detalhada. O
95 Reitor manifestou-se apoiando a padronização, salientando a importância das habilidades, para
96 que não haja uma interferência brusca. Seguiu convidando Granja e demais Pró-reitores para
97 definirem, através de audiência pública, quais novos cursos a serem implantados nos novos
98 *campi* do IFTO, levando em consideração um seminário que envolva as comunidades das
99 regiões. O Reitor concluiu este ponto pontuando que, após a criação dos GT's, será necessário
100 criar seminários em cada *campus* para que seja feito o planejamento estratégico participativo.
101 Finalizando sua fala, Granja sugeriu que Leonardo Brasil, servidor Administrativo do *campus*
102 Palmas, atuasse nesse projeto, pois, está se formando em Economia e já realiza um estudo
103 similar ao trabalho que será realizado. Passando para o próximo ponto de pauta, o Presidente
104 passou a palavra para a Diretora de Ensino Superior, Débora Castro, para que a mesma
105 apresentasse a Minuta do Regulamento da Organização Didático-Pedagógica dos Cursos De
106 Graduação Presenciais do IFTO. A Diretora apresentou a minuta do documento e não houve
107 sugestão de alteração para o documento, mas, tiveram pedidos de esclarecimentos de alguns
108 pontos, como por exemplo, quanto ao Núcleo Docente Estruturante (NDE). O Diretor Ronano

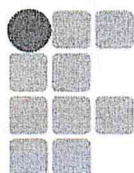




**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
COLÉGIO DE DIRIGENTES**

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 05/2011/CODIR/IFTO, DE 13 E 14 DE SETEMBRO DE 2011.

109 questionou a nomenclatura do NDE. Débora esclareceu que está de acordo com a Portaria da
110 Comissão Nacional de Avaliação da Educação Superior (CONAES), nº 01 de 17/06/2010, que
111 normatiza o referido núcleo. Outro ponto de debate foi à competência dos colegiados dos cursos,
112 que possui caráter deliberativo dentro do que está proposto na Organização Didática Pedagógica
113 – ODP. Débora esclareceu que, o documento deve ser interpretado como um todo, pois, desta
114 forma, o caráter deliberativo, que é mencionado na ODP, deve-se as ações referentes a este
115 documento. Exemplificando, Débora citou exemplos de competências que os colegiados dos
116 cursos podem atuar. Finalizando sua fala, citou a dificuldade em construir um documento dessa
117 importância, envolvendo uma equipe muito grande e, citou a necessidade de que a ODP seja
118 conhecida pelos professores. Prosseguindo, os membros do Colégio debateram a questão do
119 calendário do processo seletivo, devido à prorrogação da greve. Várias sugestões foram
120 levantadas, como adiar todo o cronograma ou mantê-lo, com a expectativa de modificar o
121 calendário posteriormente. Ronano colocou a questão do seu *campus*, onde a comissão do
122 processo seletivo decidiu continuar com suas atividades. O Reitor apontou dois pontos: manter e
123 depois adiar, caso necessário, ou reformular o calendário somente após o término da greve.
124 Abriu-se votação para que os membros decidissem. Quase por unanimidade, visto que somente
125 um voto contra, os dirigentes optaram pela proposta de iniciar o processo seletivo, conforme
126 calendário já estabelecido e, caso necessário, prorrogar as inscrições. Passando para o próximo
127 ponto de pauta, o Pró-reitor de Pesquisa e Inovação, Augusto Cesar do Santos, falou sobre o
128 Congresso de Pesquisa e Inovação da Rede Norte Nordeste de Educação Tecnológica –
129 CONNEPI, apresentando o evento, abordando o que é, para que serve e onde serão realizadas as
130 próximas edições. Ressaltou que, nesse momento, somente as regiões norte e nordeste possuem
131 um evento similar, embora as instituições das regiões sul e sudeste almejem implementar um
132 evento semelhante. Apresentou um histórico dos eventos anteriores, que por tradição ocorrem
133 duas vezes, uma no nordeste e outra no norte. Esclareceu que o evento tem como objetivo
134 instigar o aumento da produtividade científica nos Institutos dessas regiões. Augusto falou dos
135 desafios enfrentados nessa edição de 2011, como mudanças de calendário e orçamento.



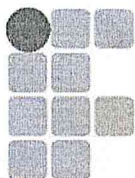
Av. Joaquim Teotônio Segurado
Quadra 201 Sul, Conjunto 01, Lote 09, Centro
Palmas/TO - CEP: 77.015-200
(063) 3212-1529
reitoria@ifto.edu.br - www.ifto.edu.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 05/2011/CODIR/IFTO, DE 13 E 14 DE SETEMBRO DE 2011.

136 Apresentou a proposta para a edição de 2012, que será realizada no IFTO e, que baseia sua
137 organização nos moldes do evento que ocorreu no Instituto Federal de Alagoas. Apresentou a
138 estrutura necessária para o evento e falou que os trabalhos já iniciaram, com a divisão das
139 comissões e elaboração do projeto. Com relação à estrutura de alojamento, o reitor sugeriu que
140 seja feito um levantamento de verba para a assistência ao educando, para viabilizar o alojamento.
141 Octaviano sugeriu uma parceria com o exército e Augusto apresentou a proposta inicial de
142 transformar o *campus* Palmas em um alojamento. O Reitor pediu que os dirigentes atendessem
143 aos pedidos da equipe organizadora e sugeriu à equipe que se apresse em formar parcerias com o
144 Governo do Estado. Continuando a reunião, Nairton passou a fala para a Chefe da Unidade de
145 Auditoria Interna, iniciando sua fala, Rosana Sara disse que a Controladoria Geral da União -
146 CGU), tem cobrado constantemente que as justificativas para as contratações devem ser bem
147 elaboradas, com critérios e objetivos, especificando a real necessidade e motivação da contratação
148 de serviços ou aquisição de materiais. Leu alguns pontos mais abordados nos pareceres da CGU
149 e falou sobre a necessidade de haver um maior controle sobre a dispensa de licitação. Rosana
150 ressaltou a necessidade de fazer um planejamento e levantamento de demanda da unidade para
151 realizar aquisições em conjunto. Pediu maior acompanhamento quanto à responsabilidade da
152 autoridade ordenadora de despesa em processo licitatório, checando se os atos produzidos por
153 aqueles que se encontram sob sua hierarquia, estão em conformidade com a ordem jurídica.
154 Quanto aos contratos, informou que as providências para renovação devem ser iniciadas
155 tempestivamente, três meses antes do prazo de término. Para isto, é necessário que os gestores
156 façam o controle dos contratos. Referente à solicitação de parecer da Procuradoria, orientou que
157 ao fazerem esta solicitação, que especifiquem detalhadamente os pontos ou partes que a
158 procuradoria deverá analisar, pois, somente pedir análise e parecer de um processo é amplo e
159 dificulta o trabalho da Procuradoria. Finalizando sua fala, Rosana orientou que, quanto ao Plano
160 de Providências Permanente, os gestores devem atualizar as suas ações. Dando continuidade a
161 reunião, o reitor parabenizou os gestores do IFTO pela certificação das contas regulares,
162 referente ao ano de dois mil e dez. Todavia, sugeriu que, os mesmos se atentem as

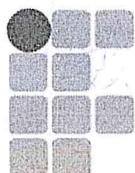




**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
COLÉGIO DE DIRIGENTES**

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 05/2011/CODIR/IFTO, DE 13 E 14 DE SETEMBRO DE 2011.

163 recomendações da CGU, procurando sempre acatar as recomendações por eles feitas nos
164 relatórios de auditoria. Sugeriu ainda que os gestores utilizem os modelos de editais
165 disponibilizados pela Procuradoria e Pró-reitoria de Administração do IFTO. Seguindo a pauta
166 da Reunião, a Diretora de Gestão de Pessoas passou os informes desta diretoria, Edileuza
167 esclareceu sobre a vaga de professor temporário, ilustrando que esta foi criada para os *campi* em
168 expansão e não está relacionada ao banco de professor equivalente. Sendo liberada em caráter
169 excepcional, autorizada por portaria do Ministério da Educação, após solicitação com
170 justificativa satisfatória. A mesma é limitada e não renovável. Quanto ao projeto de Lei 2.134,
171 que dispõe sobre a criação de cargos efetivos, cargos de direção e funções gratificadas no âmbito
172 do Ministério da Educação, destinados às Instituições Federais de Ensino, e dá outras
173 providências, Edileuza explicou que este será utilizado para repor os déficits e destinar novos
174 cargos para a composição dos novos *campi*. Referente ao concurso, informou que as vagas que
175 não estiverem providas até o dia dezessete de outubro de dois mil e onze serão confiscadas pelo
176 MEC, ao modelo do que aconteceu em janeiro e, se até o dia quinze de dezembro de dois mil e
177 onze, fizerem a justificativa solicitando a devolução destas vagas, elas poderão ser devolvidas,
178 mas, é necessário prover as mesmas urgentemente. Destacou que há vagas disponíveis no MEC,
179 porém, não atendem a necessidade do IFTO. Falou sobre a necessidade de uniformização da
180 linguagem e procedimentos a serem adotados pelos departamentos de gestão de pessoas do
181 IFTO. Disse que irão criar um grupo para iniciar os modelos de regulamentação. Quanto à
182 regulamentação da carga horária dos docentes, o MEC ainda não chegou a um consenso.
183 Octaviano falou que é importante regulamentar essa questão da carga horária, principalmente no
184 que se compete ao cumprimento de carga horária fora de sala de aula. Edileuza falou sobre uma
185 proposta apresentada pelo prof. Rodrigo Teixeira, de montar uma comissão multicampi e
186 Edileuza propôs que seja composta por representantes da gerência de ensino e o setor de Gestão
187 de Pessoas. O reitor solicitou que ao finalizar a proposta, esta seja levada para discussão na
188 comunidade. Falou também sobre Comissão Interna de Supervisão e Comissão Permanente de
189 Pessoa Docente, que precisam ser providenciadas e regulamentadas nos *campi* e reitoria, o





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 05/2011/CODIR/IFTO, DE 13 E 14 DE SETEMBRO DE 2011.

190 quanto antes. Quanto ao concurso público, os dirigentes procederam à análise da planilha de
191 vagas de cada *campus*, abrindo o debate sobre as especificações das vagas foi considerada a
192 questão de não exigir qualificação de mestre ou doutor, apenas elevar a pontuação destes
193 quesitos nas provas de títulos. A Diretora de Gestão de Pessoas expôs que no Fórum da sua área,
194 realizado em Brasília, foi discutido este ponto e, chegaram à conclusão que o risco de se exigir
195 esta formação em concurso é grande, pois a Lei de Diretrizes e Bases da Educação não prever a
196 exigência desta formação para concursos de docentes. Quanto à supervisão do Concurso Público,
197 ficou decidido pelos dirigentes que ficará a cargo da Diretoria de Gestão de Pessoas, como forma
198 de auxiliar a comissão deste. Quanto às redistribuições, a diretora lembrou aos presentes que, ao
199 analisarem solicitação de redistribuição/remoção, que verifiquem a carga horária exercida pelo
200 servidor, pois caso este tenha dedicação exclusiva, esta carga horária será subtraída do *campus*
201 que receberá o servidor, diminuindo assim sua margem no banco equivalente. Quanto aos
202 servidores técnicos administrativos que estão tomando posse, orientou que os gestores preparem
203 com antecedência o local de lotação destes servidores, para que não causem desconfortos por não
204 terem local adequado para se instalar quando entrarem em exercício. Voltando ao assunto
205 referente ao concurso público, França comentou a sugestão do Reitor em realizar o concurso em
206 duas fases para os servidores Técnicos Administrativos em Educação. A sugestão foi aceita pelos
207 membros, ficando acordado que terá uma prova objetiva e outra de títulos. Alguns casos, como
208 técnicos em contabilidade e técnicos em laboratório, também terão mais uma fase, que será a
209 prova prática. O Reitor colocou em discussão a questão de aproveitamento deste concurso para
210 os *campi* que serão criados, no caso Colinas do Tocantins e Dianópolis e, após discussões, ficou
211 acordado pelo Colégio, que estes terão concursos próprios, assim, será incluindo um parágrafo
212 neste edital do concurso, informando que, ao ser autorizado as vagas para os novos *campi*, será
213 feito um novo concurso, não podendo ser aproveitado os classificados deste ou de outro
214 concurso. Quanto às aplicações das provas do próximo concurso do IFTO, ficou acordada que as
215 mesmas acontecerão nos *campi* do IFTO e, o candidato só poderá realizar a prova no *campus*
216 para o qual esta concorrendo à vaga. Dando prosseguimento à reunião, no dia quatorze de





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
COLÉGIO DE DIRIGENTES**

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 05/2011/CODIR/IFTO, DE 13 E 14 DE SETEMBRO DE 2011.

217 setembro de dois mil e onze, abrindo a segunda parte, a Pró-reitora de Extensão iniciou sua fala.
218 Liliane Félix informou que aconteceu, na segunda-feira passada, uma reunião com representantes
219 do Sistema “S”, para tratar sobre o PRONATEC. Liliane apresentou o perfil do público do
220 Pronatec (desempregados e filhos dos usuários do programa bolsa família) e contou como
221 funcionará o programa. Dando prosseguimento a sua fala, Liliane Félix apresentou as minutas
222 de Instruções Normativas, sendo, a que adota a classificação da Política Nacional de Extensão;
223 que regulamenta o registro e acompanhamento das ações de extensão e a que define instrumento
224 para acompanhamento das atividades dos Departamentos e Coordenadorias de Extensão. Após a
225 apresentação da minuta, Octaviano questionou se as IN’s foram debatidas com os coordenadores
226 e, Félix informou que não, mas, será debatida. Octaviano destacou a preocupação de aprovar e
227 depois os coordenadores pressionarem, por não terem participado ou não terem conhecimento.
228 Ressaltou sua preocupação no que as IN’s antes de aprovação sejam discutidas com a base.
229 Liliane falou que já foi debatido a questão da coleta de informações, durante reunião com
230 coordenadores da área, e citou que eles farão o preenchimento de um formulário com
231 informações dos *campi*. O reitor falou que entende a preocupação, mas, disse que o Fórum da
232 área fará debates e necessitará dessa relação de convênios e pesquisas, que entrarão na matriz
233 orçamentária. Informou ainda que, é necessário debater com as bases e alimentar com
234 informações. Falou que estagiários podem ser uma alternativa para trabalhar nessas atualizações
235 e pediu que Augusto Cesar atualizasse sobre as decisões do fórum, sobre os novos critérios para
236 que o IFTO se adéque. Reitor falou que entende a necessidade de ter a opinião dos servidores
237 que executarão e alimentarão esses bancos de dados. Citou que virá uma grande quantidade de
238 recurso com a aprovação de projeto pela câmara e comentou que extensão e pesquisa,
239 nacionalmente, não se entendem e comentou que as ações devem ser conjuntas. Ficou acordado
240 que, as IN serão apresentadas posteriormente a este colégio, depois de serem debatidas junto aos
241 *campi*. Passando para o próximo ponto da pauta, A Pró-reitora de Extensão apresentou a
242 capacitação que será oferecida pelo IFTO. Liliane disse que será ofertado um curso de
243 capacitação para os servidores do IFTO e comunidade externa, na modalidade FIC – Formação



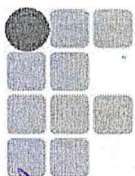
Av. Joaquim Teotônio Segurado
Quadra 201 Sul, Conjunto 01, Lote 09, Centro
Palmas/TO - CEP: 77.015-200
(063) 3212-1529
reitoria@ifto.edu.br - www.ifto.edu.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 05/2011/CODIR/IFTO, DE 13 E 14 DE SETEMBRO DE 2011.

244 Iniciada e Continuada de Trabalhadores. Em seguida, passou a palavra para a Técnica em
245 Assuntos Educacionais, para que a mesma fizesse a apresentação do curso. Sara Soares fez a
246 apresentação e falou que o curso foi embasado em um estudo de formação de professores.
247 Inicialmente, a capacitação deveria se em EaD e em FIC, mas depois de análise interna,
248 considerando como se trabalha em FIC com público heterogêneo, decidiu-se por trabalhar com o
249 FIC e atuar nessas especificidades. Serão cento e cinquenta vagas para servidores do IFTO e
250 cinquenta vagas para a comunidade em geral, selecionados via edital, que apresentará as
251 exigências. Foram estipuladas as quantidades de vagas por *campus*, distribuindo as vagas pelo
252 percentual de servidores, além da comunidade externa. A ação se dará principalmente via ead,
253 que já conta com o apoio da Diretoria de Educação a Distância do IFTO, que está montando o
254 AVA, programa para acesso a este sistema. Sara abordou ainda a proposta do curso (dois meses
255 de duração), que se divide em ead (cento e setenta e duas horas) e encontro presencial (oito
256 horas), que será regional, pois o aluno terá uma bolsa que viabilizará o deslocamento.
257 Finalizando sua fala, Sara apresentou os componentes curriculares do curso. Retornando aos
258 informes gerais, o Reitor ratificou aos gestores uma solicitação já realizada anteriormente, de
259 que, ao receberem informações ou participarem de cursos, eventos, que repassem aos servidores
260 ou setores interessados. Frisou que é necessário o repasse de informações da gestão para as
261 bases. O Reitor citou o exemplo da Pró-reitoria de Ensino, que ao participarem de encontros ou
262 eventos de sua área, devem trazer as informações para ser repassadas ao CODIR. Passando para
263 o próximo ponto da pauta, Renato Miranda apresentou a reestruturação e desenvolvimento dos
264 sites institucionais. Citou que os servidores da Gerência de Tecnologia de Informação do *campus*
265 Palmas, Daniel e Ronaldo, deveriam estar presentes, mas, por conta do horário não
266 participariam. Colocou que essa estruturação é o resultado de um estudo que se iniciou em
267 janeiro deste ano. Falou sobre a dinâmica de trabalho, com carga horária cumprida no *campus*.
268 Apresentou um documento com informações resultantes desse estudo, considerando os debate
269 realizado durante encontro de comunicadores da rede. Apresentou falha nas páginas existentes
270 no IFTO, dentre outros problemas levantados, bem como, soluções com base nesse diagnóstico





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 05/2011/CODIR/IFTO, DE 13 E 14 DE SETEMBRO DE 2011.

271 feito. Ao final da apresentação, Renato solicitou que seja criado um Grupo de Trabalho (GT)
272 *multicampi.*, assim foi acordado que cada diretor irá indicar um servidor a Chefia de Gabinete do
273 Reitor, para formação da Comissão do Grupo de trabalho e assim a publicação da portaria.
274 Quanto aos serviços de comunicação institucional, foi feita uma rápida apresentação do
275 documento, que descreve como deverá ser feita a solicitação de serviços à Coordenação de
276 Comunicação e Eventos (CCE). Ronano questionou os prazos para atendimento de solicitações
277 de cobertura jornalística e acompanhamento de eventos para os *campi* mais distantes e, foi
278 explicado que se deve ao prazo para solicitação de diárias. Desta forma, foi feita a sugestão de
279 revisar o texto colocando que a solicitação nesses casos possa ser feita acompanhada de
280 justificativa, quando ultrapassado o prazo estipulado. Danilo questionou o prazo de organização
281 de eventos e ressaltou que muitos eventos são organizados com poucos dias de antecedência. Foi
282 apresentada uma nova proposta de prazo para realização de eventos. Octaviano argumentou que
283 muitas vezes os professores organizam eventos, mas, não comunicam a direção e, com este
284 documento, será uma forma da gestão ter controle das ações desenvolvidas pelo *campus*, pois,
285 além de conter a assinatura do chefe imediato, deverá ter a assinatura da chefia de gabinete da
286 unidade. Finalizando este ponto, ficou acordado que, após correção, o documento será publicado
287 na página e divulgado por e-mail aos servidores do IFTO. Nada mais havendo a ser tratado, o
288 Presidente do Colégio de Dirigentes, Francisco Nairton do Nascimento, encerrou a reunião e Eu,
289 Quenízia Vieira Lopes, Secretária do Colégio de Dirigentes, lavrei a presente ata que, depois de
290 lida e aprovada, vai assinada por mim, pelo presidente e demais membros do Colégio de
291 Dirigentes do IFTO.

NOME	ASSINATURA
Francisco Nairton do Nascimento Presidente	
Quenízia Vieira Lopes Chefe de Gabinete do Reitor – Secretária do CODIR	
Rodrigo Soares Gori	



Av. Joaquim Teotônio Segurado
Quadra 201 Sul, Conjunto 01, Lote 09, Centro
Palmas/TO - CEP: 77.015-200
(063) 3212-1529
reitoria@ifto.edu.br - www.ifto.edu.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
COLÉGIO DE DIRIGENTES

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 05/2011/CODIR/IFTO, DE 13 E 14 DE SETEMBRO DE 2011.

Pró-reitor de Administração	
Jonas Reginaldo de Britto Pró-reitor de Ensino	
Liliane Carvalho Félix Cavalcante Pró-reitora de Extensão	
Augusto Cesar dos Santos Pró-reitor de Pesquisa e Inovação	
Danilo Gomes Martins Pró-reitor de Desenvolvimento Institucional	
Octaviano Sidnei Furtado Diretor Geral do <i>Campus</i> Palmas	
Antonio da Luz Júnior Diretor Geral Pró-Tempore do <i>Campus</i> Paraíso do Tocantins	
Décio Dias dos Reis Diretor Geral do <i>Campus</i> Araguaatins	
Ronano Pereira Oliveira Diretor Geral Pró-Tempore <i>Campus</i> Araguaína	
Miguel Camargo da Silva Diretor Geral Pró-Tempore do <i>Campus</i> Porto Nacional	
Paulo da Silva Paz Neto Diretor Geral Pró-Tempore do <i>Campus</i> Gurupi	

292

