



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins
Reitoria

APÊNDICE B

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO DO DOCENTE

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO DO DOCENTE – SEMESTRE LETIVO: 2020/2		
Tipo: (x) Inicial () Retificador.		
Data do último plano individual de trabalho: / /		
Identificação do Servidor		
Nome: MARIZA RAMALHO NUNES		
Matrícula SIAPE: 1262729		
Efetivo: 20h () 40h () DE ()		
Substituto: 20h () 40h (x) DE ()		
Temporário: 20h () 40h () DE ()		
Situação: Estável () Em Estágio () Probatório ()		
E-mail: mariza.nunes@ifto.edu.br		
Unidade de Lotação: Gurupi		
Setor de Lotação: Coordenação do Curso Superior em Tecnologia em Gestão Pública		
Atividade: Aula		
Cód.	Unidade Curricular/Turma/Curso	CH
A1	Introdução à Economia / 2020209230-2A / Gestão Pública	4h
A2	Economia do Setor Público / 2020209230-4A / Gestão Pública	4h
A3	Logística e Empreendedorismo no Agronegócio / 202010540-1A / Agronegócio 1	1h
A4	Economia Aplicada / 202010540-1A / Agronegócio 1	2h
A5		
Atividade: Manutenção do Ensino		
Cód.	Descrição da Atividade	CH
M1	Planejamento das aulas, elaboração dos conteúdos	5h
M2	Elaboração e correção de atividades	4h
M3	Elaboração de avaliações	3h
M4	Correção de avaliações	3h
M5		
Atividade: Apoio ao Ensino		
Cód.	Descrição da Atividade	CH
AP1	Atendimento ao estudante / Orientação	4h
AP2	Conselho de Classe	3h

AP3	Reunião com pais	3h
Atividade: Extensão		
Cód.	Descrição da Atividade	CH
E1		
E2		
E3		
Atividade: Pesquisa		
Cód.	Descrição da Atividade	CH
P1		
P2		
P3		
Atividade: Reunião		
Cód.	Descrição da Atividade	CH
R1	Reunião área	2h
R2	Reuniões pedagógicas	2h
Atividade: Gestão		
Cód.	Nome do Cargo/Função e Portaria de designação	CH
G1		
G2		
Atividade: Comissão		
Cód.	Atribuição da Comissão e Portaria de designação	CH
C1		
C2		
Atividade: Capacitação		
Cód.	Nome do Curso	CH
CP1		
CP2		

EXTRATO DO PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO DO DOCENTE – SEMESTRE LETIVO:		
Atividades	Quantidade	Carga Horária Semanal
Aulas	4	11h
Atividades de Manutenção do Ensino	4	15h
Atividades de Apoio ao Ensino	3	10h
Atividades de Extensão	-	-
Atividades de Pesquisa	-	-
Atividades de Reuniões Ordinárias de Gestão	2	4h
Atividades de Gestão	-	-
Atividades de Comissão	-	-
Atividades de Capacitação	-	-
Carga Horária Semanal Total: 40h		

QUADRO DE HORÁRIOS DO DOCENTE							
Horário	Hora	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
	08:00	AP1		AP1	M3	A3	
	09:00	AP1	M4	AP1	M4		
	10:00	M1		M1		A4	

11:00	M1		M1		A4	
Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	
14:00	M1					
15:00	M4	AP2	AP2	AP3		
16:00		AP2	AP3	AP3		
17:00		R1	R1	R2	R2	
Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	
19:00	M2	A1	M2	M2	A2	
20:00	M2	A1		M3	A2	
21:00		A1		M3	A2	
22:00		A1			A2	
Total	8h	8h	8h	8h	8h	

Gurupi, 21 de setembro de 2020.

Mariza Ramalho Nunes
Professora EBTT

José Wellington Abreu Pereira
Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública



Documento assinado eletronicamente por **Mariza Ramalho Nunes, Servidor**, em 22/09/2020, às 09:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Jose Wellington Abreu Pereira, Coordenador**, em 22/09/2020, às 10:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.iftto.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1089320** e o código CRC **8FF5F882**.

Alameda Madrid, 545, — CEP 77410-470
Gurupi/TO — (63) 3311-5400
portal.iftto.edu.br — reitoria@iftto.edu.br