



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins
Campus Formoso do Araguaia

EDITAL

EDITAL N.º 14/2026/FAR/REI/IFTO, DE 09 DE ABRIL DE 2026 PROCESSO DE SELEÇÃO DE PROJETOS DO PROGRAMA IF PARA TODOS

ANEXO I - FORMULÁRIO PARA SUBMISSÃO DE PROJETO

1. TÍTULO DO PROJETO

1 - DADOS DO PROJETO	
Área (s) do conhecimento (conforme item x do edital)	
Unidade do IFTO	
Unidades envolvidas (em casos de projetos multicampi)	
Coordenador(a)	
Colaborador(a) eventual externo:	Nome: Instituição (se houver):
Período de execução	

2 - IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE/COORDENADOR	
Nome/cargo	
Matrícula	
Vínculo	() Técnico-administrativo () Docente efetivo () Docente Substituto(a)
E-mail institucional	
Telefone	

3 - EQUIPE DE TRABALHO							
Nome	Função no Projeto	no	Matrícula	E-mail	Telefone	Curso ou setor de lotação	Carga horária semanal

2. INTRODUÇÃO

Como o próprio nome sugere, deve introduzir o assunto ao leitor e trazer um breve apanhado da literatura sobre o tema, com referências bibliográficas atualizadas.

3. JUSTIFICATIVA

Deve trazer a relevância da execução do projeto no âmbito do IFTO, citando também as justificativas legais para utilização do recurso do Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES) no âmbito do Decreto nº 7.234/2010 e da Política de Assistência Estudantil (POLAE) do IFTO.

4. OBJETIVOS

Definem o que a equipe pretende atingir com o seu projeto, devendo ser divididos em objetivo geral, que traduz o que a equipe pretende de forma mais ampla, e objetivos específicos, que delimitam a pesquisa dentro de suas possibilidades, sendo mais pormenorizados.

5. METODOLOGIA

Deve detalhar como o projeto vai ser executado, ou seja, como serão atingidos os objetivos propostos. Caso existam, deve citar quantos serão os estudantes bolsistas, quais atividades eles irão desempenhar dentro do projeto e qual será a forma de seleção.

6. CRONOGRAMA

Deve trazer tabela com as datas para execução das atividades do projeto, discriminando cada etapa e especificando aquelas a serem desenvolvidas mensalmente por cada membro da equipe.

7. ORÇAMENTO

Detalhar valores a serem utilizados no projeto por item por mês e ano. As atividades dos projetos selecionados por este edital deverão ocorrer, pelo menos, cinco dias da semana.

Quadro 2:

Dados	Números de bolsistas	Meses de execução	Valor da Bolsa
Quantitativos			
Total geral			

8. REFERÊNCIAS

Citar todas as referências bibliográficas utilizadas para elaboração do projeto.

9. ANEXOS OU APÊNDICES

Aqui devem constar os formulários que serão utilizados no projeto, como termo de compromisso, folha de frequência, etc.



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Jose da Silva, Diretor Substituto**, em 09/04/2026, às 19:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ifto.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **3143312** e o código CRC **FF4080D7**.

Rua do Açude, s/nº, próximo ao Lago Municipal — CEP 77.470-000 Formoso do Araguaia/TO
portal.ifto.edu.br/formoso — formoso@ifto.edu.br

Referência: Processo nº 23235.002650/2026-89

SEI nº 3143312