



PDTI 2015-2016
IFTO Campus Dianópolis

Plano Diretor de Tecnologia da Informação

**Segunda Revisão
2015/2**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
PRESIDENTE DA REPÚBLICA**

Dilma Roussef

MINISTRO DA EDUCAÇÃO

Renato Janine Ribeiro

SECRETÁRIO DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

Marcelo Machado Feres

MAGNÍFICO REITOR

Francisco Nairton do Nascimento

DIRETOR GERAL DO CAMPUS DIANÓPOLIS

Jonas Reginaldo de Britto

GERENTE DE ADMINISTRAÇÃO

Alex de Sá Oliveira

COORDENADOR DE ADMINISTRAÇÃO

Marcos Lopes Galvão

COMISSÃO DE ELABORAÇÃO PDTI CAMPUS DIANÓPOLIS

Rodrigo Oliveira Porto – Presidente

Dêmis Carlos Fonseca Gomes – Membro

Diego de Castro Rodrigues – Membro

Glauco Batista de Sousa – Membro

Igor Modesto Alves – Membro

Pietro Lopes Rêgo – Membro

Tássio Guerreiro Antunes Virginio – Membro

Thiago Guimarães Tavares – Membro

EQUIPE DE EXECUÇÃO DO PDTI

Glauco Batista de Sousa

Igor Modesto Alves

Rodrigo Oliveira Porto

Tássio Guerreiro Antunes Virginio



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

1. Introdução

Nenhum problema pode ser resolvido pelo mesmo estado de consciência que o criou..

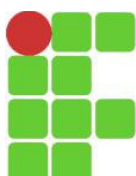
(Albert Einstein)

Conforme previsto no capítulo 7 do PDTI 2015-2016, este documento têm por objetivo submeter o plano ao processo de revisões e adequações, sendo assim, detalharemos abaixo cada uma das metas acordadas, justificando o que foi executado e como aconteceu, bem como os problemas enfrentados neste segundo ciclo de execução. Para maior clareza e completude desta revisão não retiramos o que foi executado no primeiro ciclo, sendo assim, esse documento é uma complementação da primeira revisão, também foi necessário o detalhamento de todas as metas, uma vez que, mesmo havendo um cronograma para execução, tivemos algumas alterações nas datas e conclusões dos trabalhos. Ressaltamos ainda, que após o resumo de execução foram acrescentadas as necessidades de adequações ao plano.

Ao divulgar essas informações a equipe da Coordenação de Tecnologia da Informação – CTI, busca tornar transparentes suas ações e ao mesmo tempo expor suas dificuldades na realização das metas acordadas, fortalecendo o processo de planejamento e execução do plano.

Para iniciarmos o processo de revisão é necessário lembrar que dividimos nossas metas/necessidades em três grupos a saber: Infraestrutura, Novos Serviços, Melhoria dos Processos Internos.

Para possibilitar uma previa das porcentagens de execução do plano foi elaborado o quadro resumo abaixo:





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

<i>Infraestrutura</i>		<i>Novos Serviços</i>		<i>Melhoria dos Processos Internos</i>	
Metas Projetos	% de execução	Metas Projetos	% de execução	Metas Projetos	% de execução
NEC01	90%*	NEC11	70%	NEC21	0%*
NEC02	80%	NEC12	100%	NEC22	0%*
NEC03	80%	NEC13	100%	NEC23	100%
NEC04	30%	NEC14	0% ***	NEC24	0%*
NEC05	40%	NEC15	100%	NEC25	100%
NEC06	40%	NEC16	100%	NEC26	0%*
NEC07	50%	NEC17	20%*	NEC27	50%
NEC08	0%*	NEC18	100%	NEC28	40%
NEC09	0%*	NEC19	100%	NEC29	0% **
NEC10	25%*	NEC20	60%		

* Necessidades/metasp não trabalhada neste período

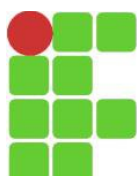
** Necessidades/metasp acrescentadas no período

*** Necessidades/metasp suprimida do plano

1.1. Necessidades de adequações ao plano inicial

Nesse primeiro ano de execução do plano algumas lacunas foram encontradas, sendo necessário supri-las com acréscimos de necessidades ou supressões destas, tal como a inclusão da NEC 28 – **Suprir Componentes, Peças e Acessórios para as Aulas Práticas e Manutenções do Parque Computacional**, na revisão anterior. Nesta revisão necessitamos incluir uma necessidade e suprimir outra, as justificativas estão expostas abaixo:

- Inclusão de uma necessidade para atender as demandas oriundas da Coordenação do Curso de Licenciatura em Computação em competições de





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

robóticas^{1 2}, tal necessidade se justifica pelas excelentes colocações das equipes do Campus nos torneios disputados, sendo que para manter o desempenho e alcançar novos desafios em 2016, necessitamos de algumas aquisições. Desta forma a equipe executora do plano aprovou a inclusão da seguinte necessidade **NEC 29 – Suprir aquisições para os projetos de robótica.**

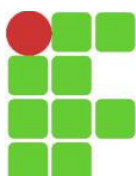
- Durante a execução do plano a **NEC14 – Montar serviço de comunicador instantâneo na rede interna**, mostrou-se desnecessária, pois, atualmente o comunicador existente instantâneo existente no e-mail institucional supri essa necessidade de forma adequada.

Outra necessidade nesta revisão foi alinhar nossas metas as presentes no PDTI 2015-2019 da Diretoria de Tecnologia da Informação – DTI³. Como a origem do nosso plano foi o Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, o alinhamento ocorreu de forma esperada, ou seja, todas as ações presentes neste há correspondente naquele, como pode ser percebido em cada item detalhado abaixo e na lista apresentada ao final deste documento.

1 IFTO conquista 1º e 2º lugares na etapa estadual da OBR 2015 → <http://www.ifto.edu.br/portal/layout.php?pagina=news.php&id=4990>

2 Estudantes do IFTO representarão o Tocantins na final da OBR 2015 → <http://www.ifto.edu.br/portal/layout.php?pagina=news.php&id=5084>

3 PDTI 2015-2019 DTI/IFTO
http://www.ifto.edu.br/ifto_cms/docs/arquivos/10082015114019.PDTI20152019Revisado.pdf



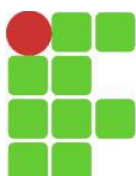


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

2. Detalhamento da execução

Infraestrutura

- **NEC01 – Melhorar/adequar a disposição do local onde funciona a Coordenação;**
 - ✓ **Porcentagem de execução**
90% (Necessidades/metras não trabalhada neste período a descrição é do ciclo anterior)
 - ✓ **Facilitadores da execução**
Aproximação da equipe de TI junto Gerência de Administração.
 - ✓ **O que foi feito**
Mudou o local de funcionamento da TI, passando a operar em uma sala de dimensões adequadas, moveis novos e em quantidade suficiente, instalações elétricas compatíveis e dimensionadas de acordo com as necessidades.
 - ✓ **Próximos passos**
Tentar junto a gestão a separação física de ambiente, ou seja, os analistas de TI dos equipamentos.
 - ✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**
Contribuição indireta a N9 – Implementar e atualizar a infraestrutura de TIC de todas as unidades do IFTO
- **NEC02 – Melhorar/adquirir e expandir o link de acesso à internet em 150%, ou seja, 20 MB;**
 - ✓ **Porcentagem de execução**
80%
 - ✓ **Facilitadores da execução**
Melhor gestão do contrato já existente e maior aproximação da equipe de TI com os gestores de TI dos demais Campus para buscar soluções alternativas, tais como as ofertadas pela Rede Nacional de Pesquisa – RNP.
 - ✓ **O que foi feito**
Antes da elaboração deste plano já havia uma gestão junto a Rede Nacional de Pesquisa – RNP para instalação de um ponto de presença no Campus, resultando na instalação um link via satélite com taxa efetiva de transferência de dados entre 3MB a 12MB.
O acompanhamento do contrato já existente entre o Campus e uma empresa do ramo oferta mais 5MB de conexão.





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

✓ **Próximos passos**

Teve início no mês de maio um novo processo para aquisição de links, para subsidiar a prestação deste serviço no futuro. Cabe ressaltar que essa contratação está sendo executada pela equipe de TI da Reitoria em Palmas e que substituirá um dos contratos existentes atualmente. Com essa contratação esperamos atingir os 100% desta meta.

✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**

Contribuição direta a N5 – Melhoria da qualidade, disponibilidade e velocidade dos links com a Internet de todas as unidades do IFTO

• ***NEC03 – Projetar e executar o cabeamento estruturado em todos os setores do bloco administrativo;***

✓ **Porcentagem de execução**

80%

✓ ***Atividades facilitadoras da execução***

A aproximação da equipe de TI com o gestor administrativo possibilitou o aditamento do contrato de reforma acrescentando neste a instalação de eletrocalhas que sustentarão os cabos de par traçados.

✓ ***O que foi feito***

Instalação de eletrocalhas para servir de passagem de cabos de dados nos prédios administrativos;

Instalação de canaletas e adequação elétrica dos laboratórios de informática;

Cabeamento dos laboratórios 1 e 2..

✓ ***Próximos passos***

Realizar o cabeamento dos laboratórios de informática de 3 a 5 e de química e física;

✓ **Interligar ao switch os departamentos: Direção-Geral, Coordenação Técnico Pedagógica e Biblioteca.**

✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**

Contribuição indireta a N9 – Implementar e atualizar a infraestrutura de TIC de todas as unidades do IFTO

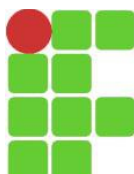
• ***NEC04 – Adquirir e montar torre própria para recebimento e dispersão do sinal de internet no Campus;***

✓ **Porcentagem de execução**

30%

✓ **Problemas**

Contingenciamento de recursos.





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

✓ ***O que foi feito***

Encaminhamos as especificações técnicas para a Gerência de Administração para montagem do processo de aquisição.

✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**

Contribuição indireta a N9 – Implementar e atualizar a infraestrutura de TIC de todas as unidades do IFTO

• ***NEC05 – Adquirir equipamentos de melhor desempenho para substituição e ampliação do sinal de wi-fi abrangendo 75% de cobertura da área do Campus;***

✓ **Porcentagem de execução**

40%

✓ **Problemas**

A falta de conhecimento no preenchimento dos artefatos da instrução normativa INº 04/2014 SLTI/MPOG, foi um dificultador desta meta.

✓ ***O que foi feito***

Foi solicitado as aquisições através do preenchimento do Documento de Oficialização da Demanda – DOD pela Gerência de Ensino – GE;

A CTI Elaborou o Estudo Técnico Preliminar e o Termo de Referência/Projeto Básico e encaminhou a Gerência de Administração para montagem de processo;

Realizamos a pesquisa junto ao Comprasnet para montagem do mapa comparativo.

✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**

Contribuição direta a N21 – Política para renovação do parque de TIC e manutenção de equipamentos

• ***NEC06 – Adquirir computadores do tipo servidor com capacidade de processamento e armazenagem para hospedagem dos serviços;***

✓ **Porcentagem de execução**

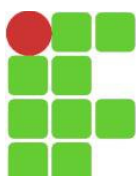
40%

✓ **Problemas**

A falta de conhecimento no preenchimento dos artefatos da instrução normativa INº 04/2014 SLTI/MPOG, foi um dificultador desta meta.

✓ ***O que foi feito***

Foi solicitado as aquisições através do preenchimento do Documento de Oficialização da Demanda – DOD pela Gerência de Ensino – GE;





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

A CTI Elaborou o Estudo Técnico Preliminar e o Termo de Referência/Projeto Básico e encaminhou a Gerência de Administração para montagem de processo;

Realizamos a pesquisa junto ao Comprasnet para montagem do mapa comparativo.

✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**

Contribuição direta a N21 – Política para renovação do parque de TIC e manutenção de equipamentos

• ***NEC07 – Montar um novo laboratório com 60 computadores para uso compartilhado;***

✓ **Porcentagem de execução**

50%

✓ ***Atividades facilitadoras da execução***

A aproximação da equipe de TI com o gestor administrativo possibilitou o aditamento do contrato de reforma acrescentando neste a adequação de um local que abrigará o futuro laboratório.

✓ ***O que foi feito***

Preparação do local onde funcionará no novo laboratório.

✓ ***Próximos passos***

Elaborar o projeto básico de aquisição dos equipamentos.

✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**

Contribuição direta a N21 – Política para renovação do parque de TIC e manutenção de equipamentos e indireta a N9 – Implementar e atualizar a infraestrutura de TIC de todas as unidades do IFTO

• ***NEC08 – Adquirir 80 computadores do tipo estação de trabalho sendo destes 20 para reposição ou expansão e 60 para novo laboratório de uso compartilhado;***

✓ **Porcentagem de execução**

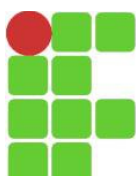
Meta não iniciada

✓ **Problemas**

Falta de recursos.

✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**

Contribuição direta a N21 – Política para renovação do parque de TIC e manutenção de equipamentos e indireta a N9 – Implementar e atualizar a infraestrutura de TIC de todas as unidades do IFTO





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

• **NEC09 – Interligar os blocos por meio de backbones;**

✓ **Porcentagem de execução**

Meta não iniciada

✓ **Problemas**

Falta de recursos.

✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**

Contribuição direta a N21 – Política para renovação do parque de TIC e manutenção de equipamentos e indireta a N9 – Implementar e atualizar a infraestrutura de TIC de todas as unidades do IFTO

• **NEC10 – Adquirir serviços de telefonia.**

✓ **Porcentagem de execução**

25% ((Necessidades/metasp não trabalhada neste período a descrição é do ciclo anterior)

✓ **Atividades facilitadoras da execução**

A aproximação da equipe de TI com o gestor administrativo;
Busca de informações com os demais gestores de TI dos outros Campus.

✓ **O que foi feito**

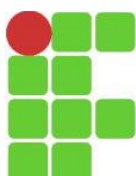
Foi encaminhado plano de necessidade para a equipe de TI da Reitoria a fim de que essa possa montar um projeto de aquisição dos serviços desta meta de forma unificada, ou seja, uma única aquisição para todo o Instituto gerando economia de escala.

✓ **Próximos passos**

Auxiliar a equipe da Reitoria no que for necessário para agilizar essa aquisição.

✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**

Contribuição direta a N21 – Política para renovação do parque de TIC e manutenção de equipamentos e indireta a N9 – Implementar e atualizar a infraestrutura de TIC de todas as unidades do IFTO





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Novos Serviços:

✓ ***NEC11 – Montar um servidor de domínio/DHCP e configurar as GPOs para padronização de software e suporte remoto;***

✓ **Porcentagem de execução**

70%

✓ ***Atividades facilitadoras da execução***

Ter possibilitado um membro da equipe participar de capacitação em “Administração de Sistemas para web” proporcionou a este uma visão mais ampla do que era necessário realizar.

✓ ***O que foi feito***

Foi substituída a ferramenta que utilizávamos por outra mais adequada as nossas necessidades, mais estável e principalmente com uma documentação mais acessível;

Foi automatizada grande parte das configurações que antes eram feitas manualmente.

✓ ***Próximos passos***

Estudar formas de integrar os serviços principalmente a parte de autenticação e validação;

Colocar as estações de trabalho dos servidores em domínio.

✓ ***Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI***

Contribuição direta a N2 – Implementação de serviço de autenticação única e autorização centralizada para todos os sistemas de informação IFTO

✓ ***NEC12 – Montar servidor de arquivos e capacitar ou conscientizar os servidores na sua utilização;***

✓ **Porcentagem de execução**

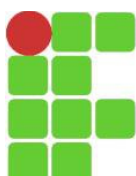
100%

✓ ***O que foi feito***

Foi implantado a ferramenta de código aberto ownCloud e realizado capacitação com os usuários.

✓ ***Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI***

Contribuição indireta a N9 – Implementar e atualizar a infraestrutura de TIC de todas as unidades do IFTO e diretamente a N22 – Expansão dos serviços de rede (compartilhamento de arquivos em nuvem, participação nos serviços CAFE e eduROAM da RNP)





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

✓ **NEC13 – Montar um servidor de autenticação único do serviço de wi-fi (Radius);**

✓ **Porcentagem de execução**

100%

✓ **Atividades facilitadoras da execução**

Ter possibilitado um membro da equipe participar de capacitação em “Administração de Sistemas para web” proporcionou a este uma visão mais ampla do que era necessário realizar.

✓ **O que foi feito**

Implantado um novo sistema capaz de gerenciar toda a rede com identificação e personalização únicas para cada usuário ou grupo.

✓ **Próximos passos**

Inserir ou integrar a base de dados dos estudantes para que o ambiente colocado a disposição destes possa ser mais controlado.

✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**

Contribuição direta a N2 – Implementação de serviço de autenticação única e autorização centralizada para todos os sistemas de informação IFTO

✓ **NEC14 – Montar serviço de comunicador instantâneo na rede interna;**

✓ **Porcentagem de execução**

(Meta suprimida conforme justificativa no início do relatório)

✓ **NEC15 – Melhorar o servidor de Firewall/Proxy para controle, personalização e monitoramento da banda disponibilizada;**

✓ **Porcentagem de execução**

100%

✓ **Atividades facilitadoras da execução**

Ter possibilitado um membro da equipe participar de capacitação em “Administração de Sistemas para web” proporcionou a este uma visão mais ampla do que era necessário realizar.

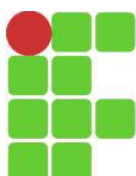
✓ **O que foi feito**

Foi instalado novo sistema que possibilita de forma simples realizar o controle a personalização e o monitoramento do tráfego de rede.

✓ **Próximos passos**

Realizar capacitação de membros da equipe para aprimorar os serviços.

✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

Contribuição direta a N2 – Implementação de serviço de autenticação única e autorização centralizada para todos os sistemas de informação IFTO

✓ ***NEC16 – Implantar o sistema SIGA-EPTC para gestão acadêmica dos cursos;***

✓ **Porcentagem de execução**

100%

✓ ***Atividades facilitadoras da execução***

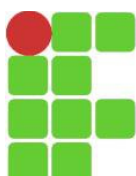
A gestão do Campus ter reposto o pessoal do setor de registros escolares; Aproximação e conscientização dos servidores dos setores de registros escolares, coordenação de cursos e coordenação de tecnologia da informação para juntos solucionar os gargalos existentes e viabilizar a utilização do sistema no Campus.

✓ ***O que foi feito***

- Foi inserido no sistema todos os dados referentes a estrutura organizacional e ambiente de aprendizagem específicos do Campus;
- Foi realizado os cadastros dos técnicos administrativos e professores que manipularão o sistema;
- Para que a implantação do sistema seja realizada de forma que venha a gerar valor para o Campus, foram realizadas diversas mesas de discussões para apresentação, adequação de procedimentos existentes, elucidações de dúvidas, procedimentos que deverão começar a existir, etc;
- A Coordenação de Registros Escolares – CORES juntamente com a CTI realizou a inserção de dados relativos a: alunos, elementos curriculares, matriz curricular, estrutura de avaliação, regras acadêmicas, grade de horários e calendário acadêmico;
- Foi acordado junto a Gerência de Ensino e as coordenações de cursos o envolvimento destas para a realização dos trabalhos de validação dos dados inseridos pela Coordenação de Registros Escolares evitando assim problemas futuros;
- Foi designado um servidor da CTI especialmente para acompanhar esse projeto, auxiliando todos os atores envolvidos.

✓ ***Próximos passos***

- Acompanhar e auxiliar os lançamentos realizados pela CORES;





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

- Incentivar e monitorar o envolvimento dos atores Gerência de Ensino, Coordenação de Cursos e Registros Escolares;
- Reforçar a capacitação dos professores recém-chegados para utilização do sistema;
- Acompanhar e auxiliar os professores na utilização do sistema;
- Incentivar os estudantes a utilizar o sistema.

✓ **Problemas**

- Foram vários os problemas que impediram a implantação do SIGA no Campus até a presente data:
- Faltava infraestrutura tecnológica, ou seja, internet estável e confiável para dar continuidade aos trabalhos necessários;
- Faltava pessoas nos departamentos chaves para realizar a inserção dos dados ou quando essas existiam não havia capacidade de realizar o trabalho devido a outras demandas;
- Faltou entendimento por parte dos servidores da CTI, sobre qual era o papel de cada ator dentro do sistema.

✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**

Contribuição direta a N6 – Manutenção do Sistema de Gestão Acadêmica em todas as unidades do IFTO (SIGA-EPCT)

✓ **NEC17 – Implantar o sistema Unificado de Administração Pública – SUAP e capacitar os servidores quanto a sua utilização, sendo os módulos a serem usados: Protocolo, Almoxarifado e Patrimônio;**

✓ **Porcentagem de execução**

20% ((Necessidades/metras não trabalhada neste período a descrição é do ciclo anterior)

✓ **O que foi feito**

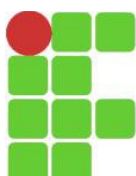
Estruturado a rede para o padrão necessário para a implantação do sistema.

✓ **Próximos passos**

Buscar junto a Reitoria apoio, suporte e treinamento para a implantação.

✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**

Contribuição direta a N7 – Implantação do Sistema de Gestão Administrativa em todas as unidades do IFTO (SUAP)





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

✓ **NEC18 – Desenvolver e implantar o site institucional do Campus Dianópolis bem como capacitar os servidores que farão a inserção de notícias;**

✓ **Porcentagem de execução**

100%

✓ **Atividades facilitadoras da execução**

Ter direcionado um analista para atender a essa demanda possibilitou que esse buscasse entendimento e capacitação sobre os trabalhos que deveriam ser realizados;

Ter proporcionado ao analista responsável pelo projeto interação com os demais Campus através de reuniões mensais em Palmas, possibilitou acelerar a curva de aprendizagem da ferramenta que foi utilizada;

✓ **O que foi feito**

Desenvolvido o site dentro dos padrões institucionais estabelecidos;

Realizado as capacidades para que cada departamentos possa inserir suas notícias e demais informações;

Foi buscado junto a direção do Campus uma pessoa que pudesse realizar a busca por informações que devem ser publicadas e após essa indicação realizamos sua capacitação.

✓ **Case de sucesso**

1. Com o conhecimento adquirido pelo analista responsável pela implantação da nova ferramenta e com a documentação gerada pelo mesmo, houve várias contribuições deste aos TI's dos demais Campus que estavam realizando o mesmo trabalho.

✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**

Contribuição direta a N14 – Padronização e unificação do site institucional

✓ **NEC19 – Desenvolver ou adquirir através de convênio sistema para processos seletivos;**

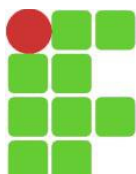
✓ **Porcentagem de execução**

100%

✓ **Atividades facilitadoras da execução**

Foi dada autonomia para que um servidor da CTI aproveitasse o conhecimento que já possuía em desenvolvimento para iniciar os trabalhos de construção da nova ferramenta, já que após pesquisar junto aos demais Campus soubemos da inexistência de uma ferramenta eficiente no gerenciamento de processos seletivos;

A análise dos problemas gerados nos processos seletivos anteriores elucidou com muita eficiência o que a nova ferramenta deveria realizar.





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

✓ ***O que foi feito***

Desenvolvimento de uma ferramenta capaz de gerenciar todos os trabalhos necessários dentro do processo de seleção de alunos, tais como: processo de inscrição e acompanhamento, processo de baixa dos pagamentos, relatórios de candidatos por cursos e língua, geração de gabaritos já providos com os dados dos candidatos, folhas de redação, etc;

✓ ***Próximos passos***

Automatizar totalmente o processo de baixa dos pagamentos.

✓ ***Case de sucesso***

1. Após os testes e implantação da nova ferramenta foi possível reduzir os incidentes gerados nos processos anteriores em cerca de 90%;
2. A ferramenta foi solicitada para utilização em outros Campi;

✓ ***Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI***

Contribuição direta a N11 – Implantar sistema de processo seletivo para todos os campi

✓ ***NEC20 – Promover a migração dos softwares proprietários para licenças educacionais ou opensources.***

✓ ***Porcentagem de execução***

60%

✓ ***O que foi feito***

Foi proposto como primeiro passo, que os integrantes da CTI realizasse a migração de seus sistemas operacionais e ferramentas para softwares opensources ou públicos;

Foi realizado as instalações dos software de e escritórios livres em 70% das máquinas utilizadas pelos professores e técnicos administrativos do Campus.

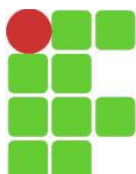
✓ ***Próximos passos***

Incentivar os professores a utilizarem softwares opensources em suas aulas;

Promover cursos, palestras e oficinas em softwares livres.

✓ ***Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI***

Contribuição direta a N19 – Avaliação sobre o uso de software livre pela área administrativa no IFTO

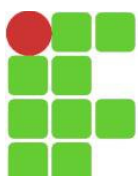




MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Melhoria dos Processos Internos

- **NEC21** – Desenvolver ou adquirir através de convênio sistema para serviço de service-desk (help-desk) para catalogação de chamados bem como o controle, aquisição e substituição de componentes
 - ✓ **Porcentagem de execução**
Não iniciada
 - ✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**
Contribuição indireta a N17 – Implantar sistema de auditoria
- **NEC22** – Realizar catalogação de todos os serviços suportados pela infraestrutura de redes e internet
 - ✓ **Porcentagem de execução**
Não iniciada
 - ✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**
Contribuição direta a N27 – Criação e divulgação do catálogo de serviços de TIC
- **NEC23** – Confeccionar os regimentos de utilização dos laboratórios, dos equipamentos usados pelos TAE e docentes
 - ✓ **Porcentagem de execução**
100%
 - ✓ **Atividades facilitadoras da execução**
Publicação de portaria criando uma comissão para a execução dos trabalhos elegendo um representante da CTI como seu presidente.
 - ✓ **O que foi feito**
Redigido texto base para levar para a comissão elencar seus pontos;
Reunião com a comissão para apresentação do texto base e recebimento de melhorias;
Reunião de aprovação do texto acordado;
Disponibilização do texto base para contribuição dos envolvidos;
Compilação e encaminhamento para Direção-Geral.
 - ✓ **Próximos passos**
Realizar gestão junto a Gerência de Ensino para finalizar a aprovação do documento redigido;
Fomentar o conhecimento a respeito das regras existentes.
 - ✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

Contribuição direta a N10 – Construção de políticas de TIC para normatizar serviços como cópia de segurança (backup), acesso a sistemas, uso de ferramentas institucionais, dentre outros

• **NEC24 – Montar o comitê de tecnologia abrangendo TAEs, docentes e discentes**

✓ **Porcentagem de execução**

Não iniciada

✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**

Contribuição direta a N10 – Construção de políticas de TIC para normatizar serviços como cópia de segurança (backup), acesso a sistemas, uso de ferramentas institucionais, dentre outros e indireta a N27 – Criação e divulgação do catálogo de serviços de TIC, N19 – Avaliação sobre o uso de software livre pela área administrativa no IFTO e N20 – Padronização de ferramentas e desenvolvimento de software (linguagem, framework, banco de dados, dentre outros).

• **NEC25 – Implantar formas de utilizar os discentes nos projetos de TI do Campus**

✓ **Porcentagem de execução**

100%

✓ ***O que foi feito***

Foram preenchidas duas propostas de estágio, uma com a Coordenação de Gestão de Pessoas e a outra com a Coordenação de Pesquisa e Extensão. Sendo a segunda foi aprovada;
A proposta aprovada foi de bolsista em formato de monitoria, sendo que o discente da Licenciatura em Computação foi selecionado e permaneceu neste período na CTI, participando dos projetos em andamento.

✓ ***Próximos passos***

Manter proximidades com as coordenações de pesquisa e de gestão de pessoas para receber novos discentes.

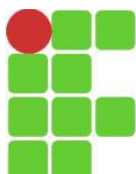
✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**

Contribuição indireta a N23 – Adequação do quadro de pessoal de TIC nos campi e na Reitoria

• **NEC26 – Normatizar políticas de mudanças de configurações, acessos e backups dos dados mantidos pelo Campus**

✓ **Porcentagem de execução**

Não iniciadas





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**

Contribuição direta a N10 – Construção de políticas de TIC para normatizar serviços como cópia de segurança (backup), acesso a sistemas, uso de ferramentas institucionais, dentre outros

• **NEC27 – Capacitar os servidores da Coordenação de Tecnologia em: gerência de redes, desenvolvimento, administração e configurações de sistemas, gestão de tecnologia da informação e planejamento e contratação de serviços de TI.**

✓ **Porcentagem de execução**

50%

✓ ***Atividades facilitadoras da execução***

Aproximação da equipe de TI do Campus com a gestão de TI da Reitoria;

Aproximação da equipe de TI com a Gerência de Administração e conscientização desta última no sentido de viabilizar as despesas referentes a locomoções.

✓ ***O que foi feito***

Foi viabilizado uma capacitação de 40 h em Planejamento e Contratações de Serviços de TI junto a Escola Superior de Redes em Brasília possibilitando desta maneira iniciarmos as mentas/necessidades que dependem de aquisições.

✓ ***Próximos passos***

Manter essa parceira para viabilizar as demais capacitações necessárias a equipe;

Localizar capacitações que possam ser realizadas em ambiente EAD.

✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**

Contribuição direta a N13 – Política de capacitação TIC

• **NEC 28 – Suprir Componentes, Peças e Acessórios para as Aulas Práticas e Manutenções do Parque Computacional**

✓ **Porcentagem de execução**

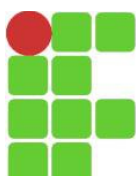
40%

✓ **Problemas**

Falta de conhecimento no preenchimento dos artefatos para a aquisição.

✓ ***O que foi feito***

Foi solicitado as aquisições através do preenchimento do Documento de Oficialização da Demanda – DOD pela Gerência de Ensino – GE;



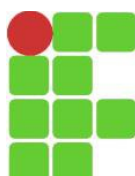


**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

- ✓ A CTI Elaborou o Estudo Técnico Preliminar e o Termo de Referência/Projeto Básico e encaminhou a Gerência de Administração para montagem de processo;
- ✓ Realizamos a pesquisa junto ao Comprasnet para montagem do mapa comparativo.
- ✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**
Contribuição direta a N9 – Implementar e atualizar a infraestrutura de TIC de todas as unidades do IFTO e N21 – Política para renovação do parque de TIC e manutenção de equipamentos

• **NEC 29 – NEC 29 – Suprir aquisições para os projetos de robótica**

- ✓ **Porcentagem de execução**
0% (Necessidades/metasprescendadas no período)
- ✓ **Alinhamento ao PDTI 2015-2019 da DTI**
Contribuição direta a N9 – Implementar e atualizar a infraestrutura de TIC de todas as unidades do IFTO e N21 – Política para renovação do parque de TIC e manutenção de equipamentos





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

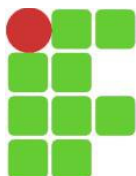
3. Conclusão

Neste primeiro ano de trabalho do plano, enfrentamos muitas dificuldades em executar os projetos da forma como foram planejados, isso ocorreu principalmente pelas constantes mudanças de local de funcionamento dos setores, resultado do processo de reforma que está ocorrendo por todo o Campus, pela alta rotatividade do corpo técnico dos setores e no segundo ciclo, pela greve geral dos professores e técnicos administrativos. Todavia, não foi entrave para a execução de outras metas acordadas.

Outra dificuldade enfrentada, foi a falta de conhecimento técnico para a elaboração e operação dos procedimentos para aquisições de materiais e equipamentos de TI, que tem normas e regulamentações específicas, tais como as contidas na Instrução Normativa IN 04/2014⁴.

A expectativa é que superadas essas barreiras iniciais neste segundo ciclo de trabalho retornarmos o fiel cumprimento do cronograma de execução. Buscaremos também fortalecer o conhecimento dos projetos presente no plano aprovado, pois acreditamos que assim enriqueceremos a cultura do planejamento no Campus.

4 - [IN 4 – Instrução Normativa MP/SLTI Nº 4/2014](#)





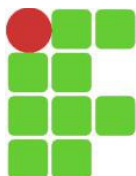
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Compilação das necessidades e metas do PDTI 2015-2019/DTI/IFTO ⁵

- **N1 - Análise e implantação do serviço de e-mail**
 - Definição do serviço de correio eletrônico a ser utilizado pelo o IFTO
 - Disponibilização do serviço de correio eletrônico
- **N2 - Implementação de serviço de autenticação única e autorização centralizada para todos os sistemas de informação IFTO**
 - Criação da Base Única de Autenticação
 - Integração da base de dados de usuários com sistemas
- **N3 - Estabelecer parceria com a Metrotins / RNP para interligar o IFTO com outras instituições de ensino e pesquisa**
 - Atualizar a comissão que representa o IFTO na Metrotins
 - Estabelecer instrumento legal em parceria com a Metrotins
- **N4 - Implantação do Datacenter no prédio da Reitoria**
 - Contratação de fornecedores
 - Instalação e configuração da solução
 - Disponibilização dos serviços
- **N5 - Melhoria da qualidade, disponibilidade e velocidade dos links com a Internet de todas as unidades do IFTO**
 - Contratar o link para todas as unidades do IFTO
 - Implantação de monitoramento de rede em todas as unidades do IFTO
 - Implantação de sistema de geração de relatório do uso dos ativos de rede

5 PDTI 2015-2019 DTI/IFTO

http://www.ifto.edu.br/ifto_cms/docs/arquivos/10082015114019.PDTI20152019Revisado.pdf

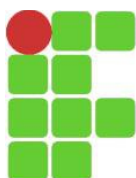


Rodovia TO 040 – Km 349
Loteamento Rio Palmeira, Lote 01
77.300-000 – Dianópolis – TO
cti.dianopolis@ifto.edu.br – www.dianopolis.ifto.edu.br



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

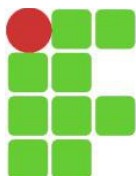
- **N9 - Implementar e atualizar a infraestrutura de TIC de todas as unidades do IFTO**
 - Elaborar o projeto de reestruturação da infraestrutura das unidades do IFTO
 - Executar o projeto de reestruturação da infraestrutura das unidades do IFTO
 - Adquirir materiais e equipamentos de reposição e consumo para manutenção da estrutura de TIC
- **N15 - Implantação fone@RNP em todas as unidades**
 - Implantação do fone@RNP na Reitoria
 - Implantação nas demais unidades
- **N22 - Expansão dos serviços de rede (compartilhamento de arquivos em nuvem, participação nos serviços CAFe e eduROAM da RNP)**
 - Adesão aos serviços CAFe (Comunidade Acadêmica Federada) e EDUROAM
- **N24 - Implementar gerenciamento remoto dos equipamentos**
 - Definir o software de Monitoramento (NMA - Network Management Station)
 - Monitorar ativos de rede da Reitoria
 - Disponibilizar o serviço para cada unidade
- **N25 - Projetar e implantar sistema de monitoramento por câmeras nas unidades do IFTO, com armazenamento de imagens e gerenciamento remoto**
 - Definir e implementar sistema de monitoramento conforme demanda dos campi
- **N26 - Disponibilizar software e equipamentos de webconferência para a realização de reuniões virtuais**





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

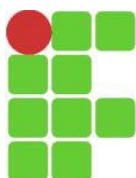
- Disponibilizar o serviço de webconferência
- **N6 - Manutenção do Sistema de Gestão Acadêmica em todas as unidades do IFTO (SIGA-EPCT)**
 - Implantação do SIGA-EDU nos campi Colinas e Dianópolis e nos campi avançados Formoso do Araguaia, Lagoa da Confusão e Pedro Afonso
 - Implantar Central de Suporte
 - Estabelecer equipe de manutenção do Siga-Edu
 - Promover melhoria contínua do SIGA-EDU
- **N7 - Implantação do Sistema de Gestão Administrativa em todas as unidades do IFTO (SUAP)**
 - Implantação dos Módulos Protocolo, Almoxarifado e Frota – Campus Palmas e Reitoria
 - Implantação dos Módulos Protocolo, Almoxarifado e Frota – demais unidades do IFTO
 - Implantação dos Módulos Assistência Estudantil e Patrimônio
- **N8 - Aquisição e implantação de um sistema único de gerenciamento de biblioteca para os campi do IFTO**
 - Implantação de sistema de biblioteca
- **N11 - Implantar sistema de processo seletivo para todos os campi**
 - Análise e desenvolvimento do sistema
- **N12 - Sistema de gestão de programas, projetos, cursos e eventos de extensão**
 - Análise e desenvolvimento do sistema
- **N14 - Padronização e unificação do site institucional**
 - Normatizar o processo de publicação de conteúdo





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

- Definir e implantar CMS para gerenciamento de conteúdo do site
- **N17 - Implantar sistema de auditoria**
 - Análise e definição das soluções disponíveis
- **N28 - Implantar sistema para acompanhamento de egresso**
 - Análise e definição das soluções disponíveis
- **N10 - Construção de políticas de TIC para normatizar serviços como cópia de segurança (backup), acesso a sistemas, uso de ferramentas institucionais, dentre outros.**
 - Criação do documento Política de Segurança da Informação (PSI)
 - Definir políticas de uso de recursos de TIC e normas dos laboratórios
- **N13 - Política de capacitação TIC**
 - Elaboração do documento de capacitação de TIC
- **N16 - Uso de ferramentas de gerência de projetos para acompanhamento e controle**
 - Definição das ferramentas e processos
- **N18 - Documentação dos sistemas de informação**
 - Estabelecer padrão para documentação dos sistemas
- **N19 - Avaliação sobre o uso de software livre pela área administrativa no IFTO**
 - Mapeamento dos softwares atuais
 - Avaliar a possibilidade de utilização de software livre (Suite Escritório, Sistema Operacional)
- **N20 - Padronização de ferramentas e desenvolvimento de software (linguagem, framework, banco de dados, dentre outros)**
 - Padronização de ferramentas





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

- **N21 - Política para renovação do parque de TIC e manutenção de equipamentos**
 - Elaboração e aprovação do documento de renovação do parque TIC
- **N23 - Adequação do quadro de pessoal de TIC nos campi e na Reitoria**
 - Fomentar políticas de ampliação do quadro de pessoal de TIC
- **N27 - Criação e divulgação do catálogo de serviços de TIC**
 - Elaboração do documento

