



PDTI 2015-2016
IFTO Campus Dianópolis

Plano Diretor de Tecnologia da Informação



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

PRESIDENTE DA REPÚBLICA

Dilma Roussef

MINISTRO DA EDUCAÇÃO

Cid Gomes

SECRETÁRIO DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

Marcelo Machado Feres

MAGNÍFICO REITOR

Francisco Nairton do Nascimento

DIRETOR GERAL DO CAMPUS DIANÓPOLIS

Jonas Reginaldo de Britto

GERENTE DE ADMINISTRAÇÃO

Alex de Sá Oliveira

COORDENADOR DE ADMINISTRAÇÃO

Marcos Lopes Galvão

COMISSÃO DE ELABORAÇÃO PDTI CAMPUS DIANÓPOLIS

Rodrigo Oliveira Porto – Presidente

Dêmis Carlos Fonseca Gomes – Membro

Diego de Castro Rodrigues – Membro

Glauco Batista de Sousa – Membro

Igor Modesto Alves – Membro

Pietro Lopes Rêgo – Membro

Tássio Guerreiro Antunes Virginio – Membro

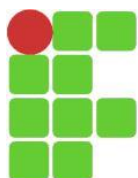
Thiago Guimarães Tavares – Membro



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

Sumário

Termos e Abreviações	4
1. Introdução.....	6
1.1 Abrangência do PDTI 2015-2016.....	7
2. Metodologia Aplicada e Documentos de Referência	8
3. Princípios e Diretrizes	9
4. A TI do Campus Dianópolis atualmente	10
4.1 Equipe	10
4.2 Infraestrutura física	13
5. Alinhamento de Estratégias.....	16
5.1 Objetivos Institucionais IFTO 2015-2019	16
5.2 Objetivos do Campus Dianópolis 2015-2019	19
5.3 Objetivos e inventário de necessidades da Coordenação de Tecnologia do Campus Dianópolis 2015-2016	22
6. Planos de Metas e Ações para o biênio	26
6.1 Plano de Gestão de Pessoas	42
7. Processo de Revisão do PDTI	44
8. Fatores Críticos para a Implantação do PDTI	45
9. Considerações para o próximo plano	46
10. Conclusão	47
Referências	48



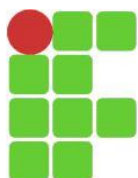


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Termos e Abreviações

Para elucidar a compreensão dos termos técnicos e das siglas que serão apresentadas neste plano detalhamos na Tabela 1, as respectivas citações com seus significados.

TERMO / SIGLA	SIGNIFICADO
APF	Administração Pública Federal
Backbone	Em rede são ligações entre sistemas.
COBIT	Modelo de referência para gestão de TI
DHCP	Protocolo de configuração dinâmica de host, é um protocolo de serviço TCP/IP que oferece configuração dinâmica de terminais.
Firewall	Firewall é uma solução de segurança baseada em hardware ou software (mais comum) que, a partir de um conjunto de regras ou instruções, analisa o tráfego de rede para determinar quais operações de transmissão ou recepção de dados podem ser executadas.
GPO	A Group Policy(GPO), é capaz de mudar configurações, restringir ações ou até mesmo distribuir aplicações em seu ambiente de rede
Guia PMBOK®	É uma norma reconhecida para a profissão de gerenciamento de projetos.
Help desk	“Balcão de ajuda” e se refere a um serviço de atendimento aos clientes que procuram por soluções.
ITIL®	Biblioteca de Infraestrutura de Tecnologia da Informação
MPOG	Ministério do Planejamento Orçamento e Gestão
NEC	Necessidade

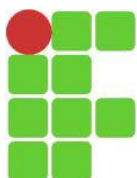




MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Open source	Software de código aberto
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
PDTI	Plano Diretor de Tecnologia da Informação
PPCs	Projetos Pedagógicos dos Cursos
Proxy	É um computador que funciona como intermediário entre um navegador da Web e a Internet.
ROI	Retorno Sobre o Investimento
SIGA-EPTC	Sistema Integrado de Gestão Acadêmica da Educação Profissional, Científica e Tecnológica.
SISP	Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação APF.
SLTI	Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação
SUAP	Sistema Unificado de Administração Pública
SUAP	Sistema Unificado de Administração Pública
TAE	Técnico Administrativo
TI	Tecnologia da Informação
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicação
WI-FI	Redes sem Fio

Tabela 1 – Termos, siglas e significados.





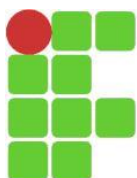
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

1. Introdução

A tecnologia da informação (TI) ganhou grande importância no contexto das organizações atuais seja na esfera privada ou nas organizações públicas, graças às ferramentas que ela proporciona, há uma significativa melhoria no alcance de objetivos tais como: o aumento da lucratividade, desenvolvimento de novos produtos e serviços, e no caso das organizações públicas a melhoria na prestação de serviços a sociedade obtendo assim maior grau de satisfação dos cidadãos. Para (LUFTMAN; BULLEN, 2004, apud BARROS, 2014) a TI tornou-se um elemento habilitador do sucesso organizacional, porém, o fator principal desta transformação não está somente nos recursos que ela proporciona, mas na capacidade de transformar as informações manipuladas por eles em ativos estratégicos. Diante destas afirmações é possível concluir que para tirar maior proveito da TI é necessário repensar a forma de trabalho dessa área. Na busca por novos modelos de processos na gestão da TI, há um consenso entre os especialistas que é preciso aprender a planejar para obter maior retorno sobre os investimentos - ROI.

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI 2015-2016 do Campus Dianópolis têm por finalidade prover o Campus de um instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de TI, elevando a área de TI de apoio operacional para apoio estratégico à gestão, tornando o setor de TI deste Campus mais eficiente e proativo, assim como define a Instrução Normativa - IN Nº 04 de 11 de setembro de 2014 da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação - SLTI do Ministério do Planejamento Orçamento e Gestão – MPOG bem como as melhores práticas de gestão de TI.

A elaboração deste instrumento é fruto de ampla coleta de dados que têm por objetivos obter dentre outros:



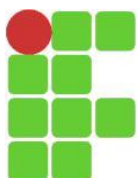


**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

1. *Quais são os principais desafios do Campus para o biênio e como a TI pode ajudar a transforma-los em oportunidades;*
2. *Como preparar a TI para as necessidades do Campus;*
3. *Estabelecer diretrizes, políticas e processos, para que a TI possa sempre estar alinhada aos objetivos do Campus e ao mesmo tempo esteja aplicando as melhores práticas de mercado na sua gestão;*
4. *Dar publicidade do valor estratégico que a TI pode assumir na gestão do Campus.*

1.1 Abrangência do PDTI 2015-2016

O PDTI 2015-2016 tem abrangência restrita ao IFTO Campus Dianópolis, sendo assim os projetos, metas e ações presentes neste documento serão aplicados neste Campus. Todavia, respeitaremos os princípios, diretrizes, objetivos e legislações editadas pelo IFTO que são comuns a todos os campis.



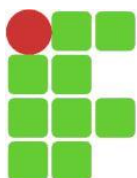


**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

2. Metodologia Aplicada e Documentos de Referência

Para a elaboração deste trabalho foram observadas as melhores práticas de gestão de TI, bem como o Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI 2015-2019 do IFTO. Também serviu de base o Guia de Elaboração de PDTI do SISP e os demais documentos enumerados abaixo, todos eles com as devidas adequações a realidade do Campus:

- Guia PMBOK® quarta edição;
- Biblioteca de Infraestrutura de Tecnologia da Informação – ITIL ® terceira edição;
- O Modelo de Referência para Gestão de TI – COBIT;
- Documentos de referência publicados pela comunidade SISP;
- PPCs dos cursos superiores ofertados pelo Campus Dianópolis;



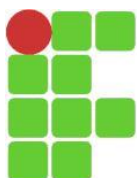


**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

3. Princípios e Diretrizes

Os princípios e diretrizes que nortearam a elaboração deste plano, bem como a execução do mesmo serão os abaixo enumerados.

- Comprometimento com o Campus e no alcance dos resultados;
- Oferta de produtos e serviços dentro de um padrão de qualidade almejado pelos docentes, discentes, técnicos administrativos e a comunidade;
- Fortalecimento do trabalho colaborativo, participativo e integrador;
- Propiciar meios para uma comunicação eficiente;
- Soluções diplomáticas de conflitos colaborativos;
- E, os princípios presentes na legislação da Administração Pública Federal – APF: planejamento, moralidade, legalidade, eficiência, publicidade e controle, além das disposições legais descritas na IN 04/2010 – SLTI.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

4. A TI do Campus Dianópolis atualmente

A área de TI do Campus Dianópolis está organizada na forma de Coordenação de Tecnologia da Informação – CTI, com vinculação direta a Coordenação de Administração e a Gerência de Administração conforme **Imagem 1**.

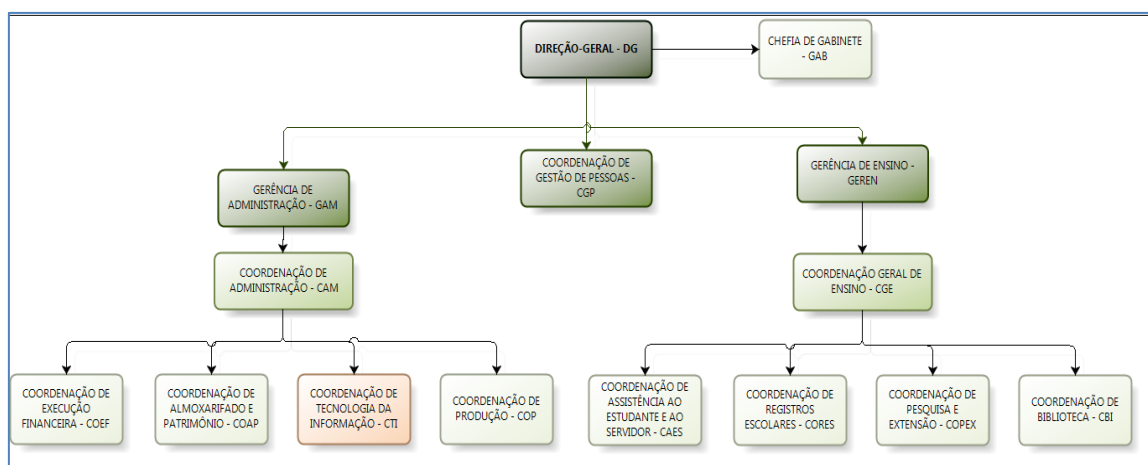
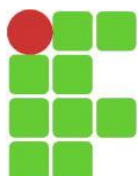


Imagem 1 – Organograma.

4.1 Equipe

Composta por uma equipe de quatro servidores, sendo dois analistas de tecnologia da informação, um técnico de tecnologia da informação e um técnico de laboratório/informática com atribuições, conhecimentos e habilidades detalhadas na Tabela 2 e 3:

CARGO	ATRIBUIÇÕES
Técnico de Tecnologia da Informação	Desenvolver sistemas e aplicações, determinando interface gráfica, critérios ergonômicos de navegação, montagem da estrutura de banco de dados e codificação de programas; projetar, implantar e realizar manutenção de sistemas e aplicações; selecionar recursos de trabalho, tais como metodologias de



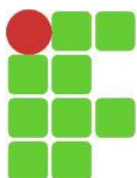


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

	desenvolvimento de sistemas, linguagem de programação e ferramentas de desenvolvimento. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.
Técnico de Laboratório Área de Informática	Executar trabalhos técnicos de laboratório relacionados com a área de atuação, realizando ou orientando coleta, análise e registros de material e substâncias através de métodos específicos. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.
Analista de Tecnologia da Informação	Desenvolver e implantar sistemas informatizados, dimensionando requisitos e funcionalidades do sistema, especificando sua arquitetura, escolhendo ferramentas de desenvolvimento, especificando programas, codificando aplicativos; administrar ambientes informatizados; prestar treinamento e suporte técnico ao usuário; elaborar documentação técnica; estabelecer padrões; coordenar projetos e oferecer soluções para ambientes informatizados; pesquisar tecnologias em informática. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Tabela 2 – Atribuições conforme edital de concurso.

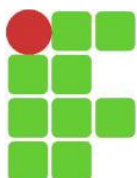
SERVIDOR	CARGO	CONHECIMENTO / HABILIDADES
Glauco Batista de Sousa	Téc. de Laboratório/Informática	Finalizando o curso de graduado em gestão da Tecnologia da Informação com conhecimentos com instalação e configuração de ambientes do sistema operacional Windows, redes





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

		de computadores cabeada e sem fio, tratamento e processamento de imagens, edição audiovisual, animação gráfica, desenvolvimento de software mobile e técnicas de suporte a usuários.
Igor Modesto Alves	Analista de Tecnologia da Informação	Graduado em Ciência da Computação pela Universidade Federal do Tocantins. Possui conhecimentos em desenvolvimento de sistemas web nas linguagens Java e Python. Trabalhou com os principais bancos de dados relacionais e não relacionais do mercado. Identifica-se com áreas de: desenvolvimento de sistemas web; administração de bancos de dados; administração de sistema de gestão de conteúdo (ex: Plone); Virtualização.
Rodrigo Oliveira Porto	Analista de Tecnologia da Informação	Graduado em Ciência da Computação, especialista em Desenvolvimento de Aplicações Java para web, com experiência profissional de mais de sete anos que envolve desde suporte ao usuário a gestão de tecnologia da informação.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

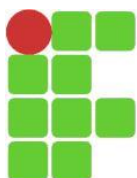
Tassio Guerreiro Antunes Virginio	Téc. de Tecnologia da Informação	Formado em Ciência da Computação, com especialização em Desenvolvimento Ágil de Software, tem 11 anos de experiência em Eng. de Software Java, já trabalhou com Struts, Wicket, Hibernate, Spring, Play2, GWT, GXT, Akka, Ant, Maven, Linux, Windows. Com conhecimento em Gerenciamento de Projetos, Scrum, XP e Fundamentos de Redes.
--	--	--

Tabela 3 – Servidores de TI, conhecimento e habilidades.

Pelo fato da equipe ser recém-formada e o próprio Campus está em processo de implantação, a área de TI hoje executa seus trabalhos de forma reativa, ou seja, age somente sob demanda aproveitando o conhecimento de cada integrante. Não existe formalmente políticas e diretrizes a serem seguidas o que vem ocasionando certos transtornos. O fato de ainda não estarem detalhadas as atribuições e áreas de atuação de cada membro, acaba sendo difícil o acompanhamento das atividades a serem executadas. Porém, mesmo com todas as dificuldades enumeradas acima, a equipe está motivada, comprometida, tem bom grau de colaboração e integração e principalmente aberta a mudanças e implantações de melhores praticas para obter a melhoria dos processos e serviços prestados.

4.2 Infraestrutura física

A infraestrutura física da área de TI atual não está adequada para sustentar os serviços prestados, porém, a tendência é que esse problema seja solucionado em breve

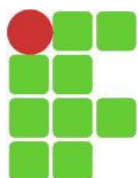




MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

já que o Campus está passando por uma ampla reforma para adequação e melhor acomodação dos setores inclusive o de TI. Já a infraestrutura necessária para que a TI consiga dar o suporte adequado as suas demandas estão conforme Tabela 4.

DESCRIÇÃO	SITUAÇÃO
Rede de Dados	Os objetivos primários de uma rede de computadores segundo Pinheiro (2003), são “prover a comunicação confiável entre os vários sistemas de informação, melhorar o fluxo e acesso às informações, bem como agilizar a tomada de decisões administrativas e facilitar a comunicação dos usuários dentro das empresas e entre as empresas, seus clientes, parceiros e fornecedores.”. Devido à amplitude do Campus no momento o serviço de rede de dados está sendo implementados em sua grande maioria via rede sim fio também conhecida por (wi-fi), não conseguindo chegar a todos os locais necessários com a qualidade que gostaríamos, já que os equipamentos que dispomos não são adequados para as distâncias existentes. A expectativa é que após a reforma já citada e a realocação dos setores possamos utilizar mais o cabeamento estruturado, deixando o wi-fi somente para os locais realmente necessários e utilizar nestes, equipamentos de melhor desempenho.
Estações de Trabalho e Equipamentos	As estações de trabalho tanto as utilizadas pelos Técnicos Administrativos - TAE como as dos laboratórios são adequadas e relativamente novas, no máximo um ano, com configurações que atendem as demandas,

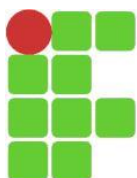




MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

	necessitando somente de aquisições para reposição ou expansão do parque. No entanto, há a necessidade de revermos as questões de licenciamento dos softwares utilizados. Contamos atualmente com: • 82 - Computadores da marca HP com monitores de 20” e demais configurações conforme abaixo: ☐ Processador AMD Phenon (TM) 3.2 GHz; ☐ Memória 4GB; ☐ Hard Disk 500GB • 75 – Computadores da marca Itautec com monitores de 20” e demais configurações conforme abaixo: ☐ Processador Intel Core I5 3.2 GHz; ☐ Memória 8GB; ☐ Hard Disk 1 TB. ☐ 08 – Switch marca HP gerenciável 24 portas
Gerenciamento de Ativos de rede	Não existe atualmente uma ferramenta que suporte o gerenciamento de ativos de rede.
Gerenciamento de serviços e contratos	• Não dispomos na atualidade de um catalogo de todos os serviços suportados pela TI ou que estejam rodando sobre a nossa infraestrutura. • Os contratos existentes são o de fornecimento de internet ao Campus que atualmente é fornecido via rádio e o de locação de impressoras que é gerido pela Reitoria.

Tabela 4 – Infraestrutura para prestação dos serviços.





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

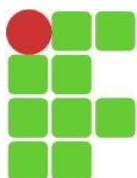
5. Alinhamento de Estratégias

A busca pelo alinhamento de estratégias foi realizada principalmente pela revisão do PDI 2015-2019, no tocante aos objetivos e metas do instituto para o período apontado, acreditamos que a compreensão e conhecimento dos detalhes deste plano enriquecerá a confecção do PDTI, bem como sua execução.

5.1 Objetivos Institucionais IFTO 2015-2019

Para entender qual o norte o IFTO tomara nos próximos anos detalhamos na Tabela 5 os vinte e oito objetivos institucionais presentes no PDI.

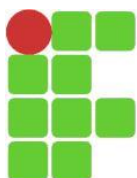
Nº 1	OBJETIVO IFTO
01	Atuar como agentes colaboradores na estruturação das políticas públicas para a região que polarizam, estabelecendo uma interação mais direta com o poder público e com as comunidades e representações locais e regionais, significando maior articulação com os arranjos produtivos, sociais e culturais.
02	Buscar a verticalização do ensino e sua integração com a pesquisa e a extensão sempre em benefício da sociedade; buscar a eficácia nas respostas de formação profissional; buscar a construção, a difusão e a democratização do conhecimento científico e tecnológico; buscar suporte e interação com os arranjos produtivos, sociais e culturais locais, fundamentos estruturantes dos Institutos Federais.
03	Reduzir as barreiras educativas com a inclusão de pessoas com necessidades educacionais especiais e deficiências específicas.
04	Democratizar o acesso e a permanência nos processos formativos.
05	Implantar regimes curriculares e sistemas de títulos que possibilitem a construção de itinerários formativos, mediante o aproveitamento





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

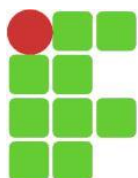
	de estudos e a circulação de estudantes entre instituições, cursos e programas de educação profissional, na formação inicial e continuada, na formação técnica de nível médio e no nível superior.
06	Implantar programa de reconhecimento de saberes não formal para fins de certificação e acreditação profissional.
07	Revisar a estrutura educacional, com a reorganização dos cursos e atualização de métodos e metodologias de ensino, buscando elevação da qualidade dos processos formativos.
08	Articular a educação profissional científica e tecnológica e a educação superior com a educação básica e da graduação com a pós-graduação, com ênfase na inovação e ciência aplicada.
09	Oferecer em média pelo menos um curso a distância por campus, preferencialmente vinculado à UAB ou à Rede e-Tec Brasil.
10	Adotar forma de acesso aos cursos de educação profissional técnica de nível médio com base em critério que considere como determinantes: a origem dos candidatos como egressos do ensino fundamental em escola pública, cor, etnia e renda.
11	Implantar programas e sistemas de gestão comprometidos com a racionalização, a eficiência, a eficácia, a economicidade e a efetividade dos recursos investidos.
12	Desenvolver a educação profissional e tecnológica como processo educativo e investigativo de geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais.
13	Qualificar e requalificar profissionais jovens, adultos e trabalhadores em geral nos vários níveis e modalidades de ensino





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

	por meio do aprimoramento e construção de novos conhecimentos.
14	Ministrar educação profissional técnica de nível médio, prioritariamente na forma de cursos integrados, para os concluintes do ensino fundamental e para o público da educação de jovens e adultos.
15	Ministrar cursos de formação inicial e continuada aos trabalhadores, objetivando a capacitação, o aperfeiçoamento, a especialização e a atualização profissional.
16	Habilitar profissionais com competências cognitivas, psicomotoras e afetivas para executar ações fundamentadas nos conhecimentos técnico científicos, éticos e políticos, disponibilizando para a sociedade um profissional apto ao exercício de suas funções e consciente de suas responsabilidades.
17	Possibilitar o desenvolvimento de competências que permitam ao aluno exercer a sua cidadania ativa, de forma solidária, no exercício das funções de um profissional qualificado.
18	Orientar o futuro profissional a colocar em suas ações a ciência, a tecnologia e a ética a serviço da vida e para a vida.
19	Integrar os futuros profissionais como o mundo de trabalho por meio da convivência com o meio profissional.
20	Atender à demanda dos serviços dos profissionais na área da saúde, assim como também em outras áreas, favorecendo especificamente a Região Norte.
21	Contribuir para a melhoria da qualidade dos serviços oferecidos, beneficiando a população do Estado do Tocantins.
22	Atuar de maneira integrada com outras instituições, firmando





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

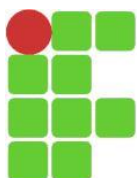
	parcerias, colaborando e participando de estudos, desenvolvendo projetos com interesse de melhorar a qualidade dos serviços mediante qualificação, como também buscando inserir novos cursos.
23	Criar, fomentar e incentivar o apoio de alunos com deficiência cognitiva, procurando melhorar sua capacidade de construção.
24	Construir uma política de comunicação eficiente.
25	Identificar áreas carentes e potenciais para abertura de novos cursos por meio de consultas às entidades representativas dos setores produtivos e pesquisa de mercado.
26	Promover ações cidadãs e ensinar valores democráticos.
27	Buscar a integração vertical dos cursos dos diferentes níveis.
28	Possibilitar a educação inclusiva nos diferentes níveis, respeitando as diferenças.

Tabela 5 – Metas Institucionais do IFTO para 2015-2019 conforme pág. 314 PDI.

5.2 Objetivos do Campus Dianópolis 2015-2019

Após elucidamos os macros objetivos do IFTO especificamos os objetivos do Campus Dianópolis para o mesmo período conforme **Tabela 6**.

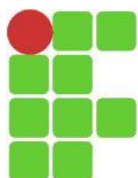
Nº 1	METAS CAMPUS DIANÓPOLIS	PERSPECTIVA
01	Ampliar a oferta de cursos de Formação Inicial e Continuada de Trabalhadores (FIC)	Responsabilidade Social
02	Ampliar e consolidar as ações de assistência estudantil.	Alunos (Discentes e Egressos)
03	Apoiar a criação e consolidação das representações estudantis do campus	Alunos (Discentes e Egressos)





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

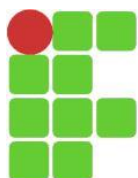
04	Avaliar semestralmente os cursos existentes para definir a continuidade, o fortalecimento, a fusão ou extinção deles.	Processos Internos do IFTO
05	Busca da otimização do setor de execução financeira: reunião com os demandantes financeiros e definição de prioridades em execução financeira.	Responsabilidade Orçamentária e Financeira
06	Conscientização de estudantes e servidores quanto à política de racionalização dos recursos: água, energia, papel, produtos de higiene pessoal.	Responsabilidade Orçamentária e Financeira
07	Consolidação da biblioteca por meio de aquisições anuais de novos acervos.	Infraestrutura
08	Consolidação das Políticas de Ação Afirmativa de reserva de vagas em editais de seleção de estudantes.	Responsabilidade Social
09	Construção, ampliação e/ou reforma dos espaços físicos do campus: espaço para atendimento aos estudantes, instalações sanitárias, auditório, espaço de convivência e alimentação, alojamento, sala de apoio de informática, salas de aula, refeitório, biblioteca, salas de apoio, consultório médico, dentre outros.	Infraestrutura
10	Criação e consolidação da CPA.	Processos Internos do IFTO





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

11	Criar e consolidar parcerias em prol do acesso dos estudantes e egressos ao mercado de trabalho.	Alunos (Discentes e Egressos)
12	Evitar fracionamento de procedimentos licitatórios ganhando-se em economia de escala e em recursos humanos.	Responsabilidade Orçamentária e Financeira
13	Garantia de atendimento à acessibilidade em todo o processo de construção, ampliação e/ou reforma dos espaços físicos do campus.	Infraestrutura
14	Implantação e/ou ampliação dos meios de comunicação do campus: internet e telefone	Infraestrutura
15	Implantação e/ou reestruturação de laboratórios específicos e Unidades Educativas de Produção (UEPs)	Infraestrutura
16	Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus.	Processos Internos do IFTO
17	Oportunizar a participação de estudantes em eventos esportivos e acadêmicos, locais, regionais e nacionais.	Alunos (Discentes e egressos)
18	Promover a integração dos servidores por meio de eventos desportivos, educativos, culturais e de lazer desenvolvidos pelo Programa Qualidade de Vida.	Desenvolvimento Profissional dos Servidores
19	Promover atividades de integração campus/pais/comunidade	Responsabilidade Social
20	Promover e/ou incentivar formação	Profissional dos





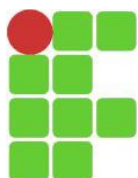
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

	continuada dos servidores por meio de sua participação em capacitações, aperfeiçoamentos e elevação de escolaridade/titulação, por meio de ações internas ou externas resguardando o direito de dedicação aos estudos com afastamentos parciais ou integrais.	Servidores
21	Promover momentos de informação sobre os procedimentos pedagógicos, administrativos e legais desenvolvidos no campus.	Alunos (Discentes e Egressos)
22	Realização de concursos públicos para servidores.	Desenvolvimento Profissional dos Servidores
23	Realização de eventos abertos à comunidade: seminários, palestras, workshops, dentre outros.	Responsabilidade Social

Tabela 6 – Metas Institucionais do IFTO Campus Dianópolis para 2015-2019 conforme pág. 87 PDI.

5.3 Objetivos e inventário de necessidades da Coordenação de Tecnologia do Campus Dianópolis 2015-2016

A CTI entende que o período deste plano é a fase em que devemos pensar principalmente na infraestrutura física e na implantação de novos serviços sem esquecermo-nos das melhores práticas na gestão dos processos internos. Sendo assim, planejar bem agora significa maior grau de satisfação e colaboração dos nossos usuários no futuro. Para melhor compreensão dos nossos objetivos e necessidades (NEC)





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

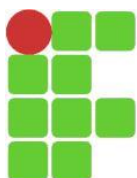
dividimos às em três categorias, a saber: *Infraestrutura*, *Novos Serviços* e *Melhoria dos Processos Internos*.

Infraestrutura:

- **NEC01** - Melhorar/adequar a disposição do local onde funciona a Coordenação;
- **NEC02** - Melhorar/adquirir e expandir o link de acesso à internet em 150%, ou seja, 20 MB;
- **NEC03** - Projetar e executar o cabeamento estruturado em todos os setores do bloco administrativo;
- **NEC04** - Adquirir e montar torre própria para recebimento e dispersão do sinal de internet no Campus;
- **NEC05** - Adquirir equipamentos de melhor desempenho para substituição e ampliação do sinal de wi-fi abrangendo 75% de cobertura da área do Campus;
- **NEC06** - Adquirir computadores do tipo servidor com capacidade de processamento e armazenagem para hospedagem dos serviços;
- **NEC07** - Montar um novo laboratório com 60 computadores para uso compartilhado;
- **NEC08** - Adquirir 80 computadores do tipo estação de trabalho sendo destes 20 para reposição ou expansão e 60 para novo laboratório de uso compartilhado;
- **NEC09** - Interligar os blocos por meio de backbones;
- **NEC10** - Adquirir serviços de telefonia.

Novos Serviços:

- **NEC11** - Montar um servidor de domínio/DHCP e configurar as GPOs para padronização de software e suporte remoto;



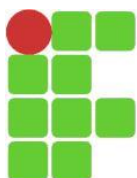


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

- **NEC12** - Montar servidor de arquivos e capacitar ou conscientizar os servidores na sua utilização;
- **NEC13** - Montar um servidor de autenticação único do serviço de wi-fi (Radius);
- **NEC14** - Montar serviço de comunicador instantâneo na rede interna;
- **NEC15** - Melhorar o servidor de Firewall/Proxy para controle, personalização e monitoramento da banda disponibilizada;
- **NEC16** - Implantar o sistema SIGA-EPTC para gestão acadêmica dos cursos;
- **NEC17** - Implantar o sistema Unificado de Administração Pública – SUAP e capacitar os servidores quanto a sua utilização, sendo os módulos a serem usados: Protocolo, Almoxarifado e Patrimônio;
- **NEC18** - Desenvolver e implantar o site institucional do Campus Dianópolis bem como capacitar os servidores que farão a inserção de notícias;
- **NEC19** - Desenvolver ou adquirir através de convênio sistema para processos seletivos;
- **NEC20** - Promover a migração dos softwares proprietários para licenças educacionais ou opensources.

Melhoria dos Processos Internos:

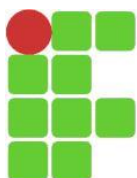
- **NEC21** - Desenvolver ou adquirir através de convênio sistema para serviço de service-desk (help-desk) para catalogação de chamados bem como o controle, aquisição e substituição de componentes;
- **NEC22** - Realizar catalogação de todos os serviços suportados pela infraestrutura de redes e internet;
- **NEC23** - Confeccionar os regimentos de utilização dos laboratórios, dos equipamentos usados pelos TAE e docentes;





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

- **NEC24** - Montar o comitê de tecnologia abrangendo TAEs, docentes e discentes;
- **NEC25** - Implantar formas de utilizar os discentes nos projetos de TI do Campus;
- **NEC26** - Normatizar políticas de mudanças de configurações, acessos e backups dos dados mantidos pelo Campus;
- **NEC27** - Capacitar os servidores da Coordenação de Tecnologia em: gerência de redes, desenvolvimento, administração e configurações de sistemas, gestão de tecnologia da informação e planejamento e contratação de serviços de TI.





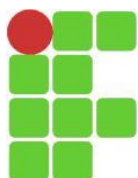
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

6. Planos de Metas e Ações para o biênio

Neste tópico detalharemos as vinte e sete necessidades (NEC) de TI a fim de que as mesmas se tornem metas, ações e projetos para o biênio, também apontaremos para os quais objetivos estratégicos do Campus estarão contribuindo com o seu alcance.

Meta	NEC01 - Melhorar/adequar a disposição do local onde funciona a Coordenação			
Justificativa	O local onde funciona a Coordenação atualmente não dispõe de dimensões adequadas, infraestrutura elétrica dimensionada de acordo com as necessidades, separação entre pessoal e máquinas.			
Ações para a solução	- Buscar junto a Coordenação de Administração novo local para o funcionamento da CTI; - Montar o novo local com as correções necessárias em relação aos apontamentos acima; - Realizar a mudança física da infraestrutura para o novo local.			
Situação esperada após solução	- Ambiente com pessoal e máquinas separados e climatizações independentes; - Mesas em formato adequado a cada um dos servidores lotados na CTI;			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Progresso	CTI instalada em local adquado			
Contribuição às metas do Campus	Construção, ampliação e/ou reforma dos espaços físicos do campus: espaço para atendimento aos estudantes, instalações sanitárias, auditório, espaço de convivência e alimentação, alojamento, sala de apoio de informática, salas de aula, refeitório, biblioteca, salas de apoio, consultório médico, dentre outros.			

Meta	NEC02 - Melhorar/adquirir e expandir o link de acesso à internet em 150%, ou seja, 20 MB.
Justificativa	Atualmente dispomos de inúmeros serviços funcionando na internet e disponibilizar esses serviços aos servidores é de extrema importância para a efetivação da missão do Campus Dianópolis
Ações para a solução	- Eleger o responsável pelo projeto; - Escrever o projeto básico para nova contratação de serviços de link com a quantidade/qualidade e características mencionadas; - Acompanhar e ajudar a Coordenação de Administração na

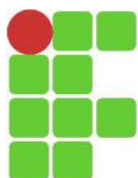




MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

	formalização do processo para a abertura da licitação e fornecer subsídios para soluções de quaisquer questionamentos no certame; - Indicar fiscais de contrato para acompanhar a execução dos serviços; - Monitorar o comprimento dos Acordos de Níveis de Serviços fixados no contrato.			
Situação esperada após solução	Acesso a internet nas condições mencionada; Taxa de erros inferiores às 5h ao mês.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Progresso	75% ou seja, 15 MB		100% ou seja, 20 MB	
Contribuição às metas do Campus	Implantação e/ou ampliação dos meios de comunicação do campus: internet e telefone			

Meta	NEC03 - Projetar e executar o cabeamento estruturado em todos os setores do bloco administrativo			
Justificativa	O bloco de salas nomeado como administrativo foi construídos a mais de 40 anos, assim suas paredes são largas e de difícil penetração do sinal de wi-fi. Espera-se que também com o cabeamento seja possível implantar serviços de redes hoje inexistentes já que estes apresenta melhor desempenho.			
Ações para a solução	- Eleger o responsável pelo projeto; - Elaborar o projeto estruturado contendo todas as diretrizes para a execução; - Apontar no projeto o quantitativo de pontos (tomadas) a serem instaladas em cada setor; - Acompanhar a execução do projeto.			
Situação esperada após solução	Todas as salas do bloco administrativo utilizando os recursos de redes por meio do cabeamento.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Progresso	50%	75%	100%	
Contribuição às metas do Campus	Implantação e/ou ampliação dos meios de comunicação do campus: internet e telefone / Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus.			

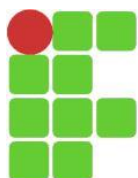




MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Meta	NEC04 - Adquirir e montar torre própria para recebimento e dispersão do sinal de internet no Campus
Justificativa	O Campus Dianópolis é classificado como rural e atualmente tem dois eixos de atuação, agrário e informática, outra característica é sua grande extensão territorial. Sendo assim, há vários blocos esparsos sobre sua área, e já existem projetos para utilização de área a mais de um quilometro dos prédios principais. Desta forma há a necessidade de um meio para transmissão de sinal para esses locais.
Ações para a solução	- Eleger o responsável pelo projeto; - Escrever o projeto básico para aquisição com base nas características necessárias para o local; - Acompanhar e auxiliar a Coordenação de Administração no processo licitatório; - Indicar fiscal de contrato para acompanhar a instalação.
Situação esperada após solução	- Torre instalada com possibilidade de fixação de rádios para disponibilização de sinal.
Indicador	
Torre adquirida e instalada até Dez/2015.	
Contribuição às metas do Campus	Implantação e/ou ampliação dos meios de comunicação do campus: internet e telefone / Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus.

Meta	NEC05 - Adquirir equipamentos de melhor desempenho para substituição e ampliação do sinal de wi-fi abrangendo 75% de cobertura da área do Campus
Justificativa	Como a área do Campus é ampla, há a necessidade de aquisição de equipamentos que consiga projetar o sinal neste ambiente e projeções.
Ações para a solução	- Eleger o responsável pelo projeto; - Montar o projeto básico com as características almejadas; - Auxiliar a Coordenação de Administração nos tramite para o certame; - Realizar o recebimento e conferencia dos equipamentos entregues; - Montar equipamentos na torre.
Situação esperada após solução	Poder dispersar sinal de rede/internet onde houver necessidade.





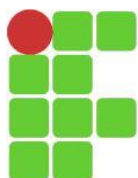
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Indicador	
Equipamentos adquirido e disponível para instalação até Dez/2015.	
Contribuição às metas do Campus	Implantação e/ou ampliação dos meios de comunicação do campus: internet e telefone / Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus.

Meta	NEC06 - Adquirir computadores do tipo servidor com capacidade de processamento e armazenagem para hospedagem dos serviços
Justificativa	O Campus está em fase de implantação e atualmente devido à falta de infraestrutura de armazenamento, vários serviços não estão implantados ou estão hospedados nos servidores da Reitoria.
Ações para a solução	- Eleger o responsável pelo projeto; - Elaboração do projeto básico; - Auxiliar a Coordenação de Administração nos tramite para o certame; - Realizar o recebimento e conferencia dos equipamentos entregues; - Montar ambiente de produção.
Situação esperada após solução	Equipamentos adquiridos e disponíveis para a hospedagem dos serviços.

Indicador	
Equipamentos adquiridos e disponíveis para instalação até Jun/2016.	
Contribuição às metas do Campus	Implantação e/ou ampliação dos meios de comunicação do campus: internet e telefone / Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus.

Meta	NEC07 - Montar um novo laboratório com 60 computadores para uso compartilhado
Justificativa	Com a implantação do curso superior em Licenciatura em Computação os atuais laboratórios não suportam as novas necessidades. Outra situação é que cada curso necessita de configurações específicas o que tem tornado a manutenção inexecutável.
Ações para a solução	- Eleger o responsável pelo projeto; - Trabalhar junto a Coordenação de Administração para alocar um local para o funcionamento do novo laboratório; - Auxiliar a Coordenação de Administração nos projetos necessários para a adequação do novo local.



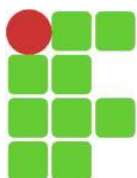


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Situação esperada após solução	Laboratório de uso compartilhado montado e funcionando.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Progresso			50% Máq. Instaladas	100% Máq. Instaladas
Contribuição às metas do Campus	Implantação e/ou reestruturação de laboratórios específicos e Unidades Educativas de Produção (UEPs)			

Meta	NEC08 - Adquirir 80 computadores do tipo estação de trabalho sendo destes 20 para reposição ou expansão e 60 para o novo laboratório de uso compartilhado
Justificativa	Os equipamentos desta aquisição solucionara o problema do uso compartilhado de laboratório. Também suprirão a demanda de futura expansão dos departamentos do Campus.
Ações para a solução	- Eleger o responsável pelo projeto; - Elaborar projeto básico para aquisição dos equipamentos; - Auxiliar a Coordenação de Administração no certame; - Receber e conferir configurações dos equipamentos; - Realizar a montagem do laboratório;
Situação esperada após solução	Equipamentos adquiridos e disponíveis para a montagem do laboratório.
Indicador	
Equipamentos adquiridos e disponíveis para instalação até Dez/2016.	
Contribuição às metas do Campus	Implantação e/ou reestruturação de laboratórios específicos e Unidades Educativas de Produção (UEPs)

Meta	NEC09 - Interligar os blocos por meio de backbones
Justificativa	A interligação dos blocos por backbones tornará a troca de informações na rede mais eficiente, possibilitando a implantação de novos serviços e a melhoria na comunicação interna.
Ações para a solução	- Eleger o responsável pelo projeto; - Verificar melhor tecnologia de interligação dos blocos dentro do nosso orçamento; - Elaborar o projeto básico contendo as especificações; - Auxiliar a Coordenação de Administração nos tramite necessários para o certame; - Acompanhar a execução da instalação.
Situação esperada	Blocos interligados e com possibilidade de tráficos de dados com



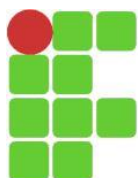


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

após solução	o servidor principal.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Progresso			Bloco A ao Bloco B	Bloco A ao Bloco C
Contribuição às metas do Campus	Implantação e/ou ampliação dos meios de comunicação do campus: internet e telefone / Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus			

Meta	NEC10 - Adquirir serviços de telefonia			
Justificativa	A comunicação é essencial no cotidiano profissional e o Campus Dianópolis necessita diariamente falar com outros Campis, com a Reitoria e seus fornecedores para executar sua missão.			
Ações para a solução	- Eleger o responsável pelo projeto; - Elaborar o projeto básico; - Auxiliar a Gerência de Administração na execução do certame; - Acompanhar a instalação; - Indicar fiscal de contrato para monitorar a execução.			
Situação esperada após solução	Os departamentos podendo realizar ligações telefônicas entre eles e seus parceiros comerciais.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Progresso		Instalação da PABX	Ramais no bloco Administrativo	Ramais nos demais blocos
Contribuição às metas do Campus	Implantação e/ou ampliação dos meios de comunicação do campus: internet e telefone			

Meta	NEC11 - Montar um servidor de domínio/DHCP e configurar as GPOs para padronização de software e suporte remoto			
Justificativa	Com a implantação total do Campus, faz-se necessário monitorar e controlar o ambiente, assim será possível manter o parque funcionando o maior tempo possível e diminuir os incidentes provocados por vírus e outras pragas virtuais.			
Ações para a solução	- Nomear responsável pela implantação; - Pesquisar melhor solução para a realidade do Campus e da CTI Dianópolis; - Montar plano de implantação; - Realizar a instalação e configurações bem como a capacitação dos servidores envolvidos na sua gestão;			

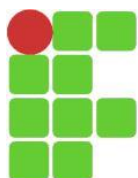




MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

	- Realizar as configurações nas máquinas clientes.			
Situação esperada após solução	Todas as máquinas utilizadas pelos TAEs, docentes e discentes com acesso aos serviços do domínio.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Progresso		Todas as máquinas Bloco Administrativo	Demais máquinas do Campus	
Contribuição às metas do Campus	Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus			

Meta	NEC12 - Montar servidor de arquivos e capacitar ou conscientizar os servidores na sua utilização			
Justificativa	Como em qualquer empresa ou instituição o Campus Dianópolis sofre com o rodizio de servidores, todavia o conhecimento produzido necessita que seja repassado aos novos integrantes de alguma forma. Assim com a implantação do servidor de arquivo espera-se torna esse repasse mais eficiente.			
Ações para a solução	- Nomear responsável pela implantação; - Pesquisar melhor solução buscando manter integração aos serviços já existentes e a serem implantados; - Montar plano de implantação; - Realizar a instalação e configurações bem como a capacitação dos servidores envolvidos na sua gestão; - Realizar as configurações nas máquinas clientes; - Divulgar o serviço e incentivar a utilização.			
Situação esperada após solução	Serviço implantado de fácil acesso e funcional, servidores conscientes da necessidade de utiliza-lo e capacitados para tal.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Progresso		Todas as máquinas do Bloco Administrativo	Demais máquinas do Campus	
Contribuição às metas do Campus	Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus			

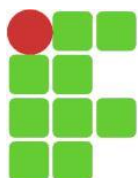




MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Meta	NEC13 - Montar um servidor de autenticação único do serviço de wi-fi (Radius)			
Justificativa	O acesso à rede mundial de computadores do Campus é limitado e seu funcionamento necessita ser controlado para que os investimentos realizados tenha melhor ROI.			
Ações para a solução	- Nomear responsável pela implantação; - Pesquisar melhor solução buscando manter integração aos serviços já existentes e a serem implantados; - Montar plano de implantação; - Realizar a instalação e configurações bem como a capacitação dos servidores envolvidos na sua gestão; - Realizar cadastro de usuários ou integra o serviço a outros de autenticação. - Realizar as configurações nas máquinas clientes.			
Situação esperada após solução	A CTI com possibilidade de rastrear todas as saídas para a rede mundial de computadores bem como ajusta-las de acordo com as necessidades dos departamentos ou usuário.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Progresso	Todos os acessos sendo controlados			
Contribuição às metas do Campus	Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus			

Meta	NEC14 - Montar serviço de comunicador instantâneo na rede interna			
Justificativa	Espera-se que esse serviço seja um facilitador da comunicação interna proporcionando agilidade na comunicação.			
Ações para a solução	- Nomear responsável pela implantação; - Pesquisar solução que seja possível integrar aos serviços já existentes; - Realizar as configurações; - Realizar os testes; - Cadastrar os usuários ou integrar aos serviços de autenticação existentes; - Realizar as instalações nas máquinas clientes; - Divulgar o serviço e incentivar a utilização.			
Situação esperada após solução	Espera-se que após a implantação não seja mais necessário um servidor deslocar-se entre os blocos para requisitar serviços ou			



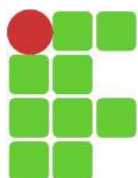


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

	informações de outros departamentos a menos que seja necessária sua presença física.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Progresso		50% dos usuários do domínio	100% dos usuários do domínio	
Contribuição às metas do Campus	Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus			

Meta	NEC15 - Melhorar o servidor de Firewall/Proxy para controle, personalização e monitoramento da banda disponibilizada			
Justificativa	Como os recursos de banda larga do Campus são reduzidos, o serviço é necessário para monitorar e direcionar recursos quando necessários, possibilitando melhor utilização da banda.			
Ações para a solução	- Indicar responsável pela implantação; - Pesquisar soluções para o serviço; - Realizar as configurações; - Realizar os testes; - Estabelecer as políticas e divulga-las; - Monitorar e melhorar.			
Situação esperada após solução	Esperamos que após a implantação seja possível controlar o trafico de dados e dimensionar para atender as necessidades.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Progresso	Dominar a integração PSense / Squid	Criar as ACL de grupos do Squid	Direcionar banda.	
Contribuição às metas do Campus	Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus			

Meta	NEC16 - Implantar o sistema SIGA-EPTC para gestão acadêmica dos cursos
Justificativa	Para que o IFTO saiba quais políticas estão funcionando, quem são seus alunos (clientes de seus serviços), como a instituição está impactando suas vidas é necessário que o Campus Dianópolis também comece a utilizar o SIGA-EPTC, pois, por meio dele são possíveis todas essas respostas, além de fornecer um ponto central

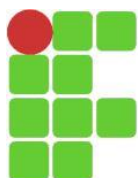




MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

	para informações sobre aulas, conteúdo, notas, diários e demais serviços que o software proporciona aos alunos, professores e TAEs envolvidos.			
Ações para a solução	- Forma comissão de implantação e estabelecer os prazos; - Buscar capacitação e apoio junto à reitoria; - Realizar as configurações necessárias para o funcionamento no Campus; - Capacitar os coordenadores de cursos para inserção de dados; - Capacitar os professores para lançamentos de informações; - Incentivar as coordenações a utilizar e cobrar a utilização; - Criar mecanismos para que os professores de informática possam auxiliar os de outras áreas a usar o sistema; - Realizar capacitações e criar meios de disseminação do uso do software; - Criar mecanismos para incentivar os alunos a acessar e usar o serviço; - Prestar o suporte de primeiro nível.			
Situação esperada após solução	Professores, alunos e TAEs lançando e extraindo informações do sistema.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Implantado em:		50% dos cursos superiores	100% dos cursos superiores	100% dos cursos ofertados
Contribuição às metas do Campus	Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus			

Meta	NEC17 - Implantar o sistema Unificado de Administração Pública – SUAP e capacitar os servidores quanto a sua utilização, sendo os módulos a serem usados: Protocolo, Almoxarifado e Patrimônio
Justificativa	Com o crescimento do Campus os serviços e processos precisam ser melhorados e o SUAP tem as características necessárias para essa melhoria nos módulos que pretendemos implantar.
Ações para a solução	- Formar comissão de implantação e estabelecer os prazos; - Realizar as configurações necessárias para a implantação; - Realizar capacitação interna para formar multiplicadores; - Realizar capacitação dos servidores que usarão cada módulo; - Prestar o suporte de primeiro nível.



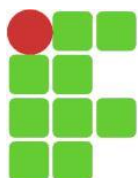


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Situação esperada após solução	A situação almejada após a implantação da solução é que os responsáveis pelos setores afetados possam gerenciar as informações de forma a gerar eficiência ao seu trabalho.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Implantado em:		Módulo de Protocolo	Módulo de Almoxarifado	Módulo de Patrimônio
Contribuição às metas do Campus	Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus			

Meta	NEC18 - Desenvolver e implantar o site institucional do Campus Dianópolis bem como capacitar os servidores que farão a inserção de notícias			
Justificativa	A internet tornou-se a principal fonte de informação do mundo, no IFTO contamos com o portal principal, mas, há a necessidade de divulgamos informações para o público alvo onde estamos funcionando.			
Ações para a solução	- Formar comissão de implantação e estabelecer os prazos; - Realizar as configurações necessárias para a implantação; - Realizar capacitação interna para formar multiplicadores; - Requisitar informações sobre os setores e suas atividades; - Buscar junto à direção um servidor que ficará responsável pela inserção de notícias; - Realizar a capacitação do gestor de notícias; - Manter serviço.			
Situação esperada após solução	Esperamos que após a solução implantada o site seja a principal fonte de informações sobre o Campus Dianópolis para a comunidade local.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Implantado em:	Implantado e servidor de inserção de notícias capacitado			
Contribuição às metas do Campus	Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus			

Meta	NEC19 - Desenvolver ou adquirir através de convênio sistema para processos seletivos
Justificativa	A seleção de alunos atualmente é realizada por meio de um sistema fornecido pela Reitoria, todavia quando da cessão deste já

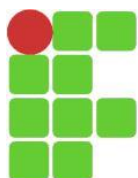




MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

	foi avisado que ele não suportaria a nossas demandas sendo necessária a aquisição de outro ou desenvolvimento.			
Ações para a solução	- Designar responsável pelo projeto; - Verificar se existe software público para essa finalidade; • Caso encontre algum que suporte nossas necessidades, realizar a instalação e configurações; - Se necessário desenvolver, elaborar o projeto; - Escolher tecnologias; - Realizar codificação e testes; - Realizar implantação; - Realizar capacitações;			
Situação esperada após solução	- Sistema de seletivo operando e recebendo inscrições, baixas de pagamento e gerando os relatórios necessários para a execução de um processo seletivo.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Implantado em:	Implantado e sendo utilizado nos processos de seleção do Campus			
Contribuição às metas do Campus	Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus			

Meta	NEC20 - Promover a migração dos softwares proprietários para licenças educacionais ou opensources			
Justificativa	Como instituição de ensino o IFTO Campus Dianópolis precisa promover o respeito pelas leis de direitos autorais e incentivar a adoção de softwares opensources para reduzir seus custos.			
Ações para a solução	- Designar comissão de migração; - Montar plano de adoção; - Buscar parcerias para software educacionais; - Realizar seminários, palestras e cursos de softwares opensources; - Fazer as instalações dos softwares nas máquinas.			
Situação esperada após solução	Todas as máquinas com softwares devidamente licenciados, opensource ou educacionais.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Implantado em:	Promoção de mini curso	Realizado a troca do pacote	Verificado todas as possibilidades	Eliminação dos



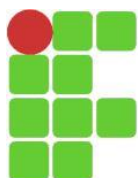


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

	de office opensource	office para os TAES	de parcerias para softwares educacionais	softwares não licenciados
Contribuição às metas do Campus	Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus			

Meta	NEC21 - Desenvolver ou adquirir através de convênio sistema para serviço de service-desk (help-desk) para catalogação de chamados bem como o controle, aquisição e substituição de componentes			
Justificativa	Saber quais são os problemas do parque computacional é muito importante para prever situações, agilizar soluções de problemas e planejar mudanças para a melhoria da infraestrutura.			
Ações para a solução	- Nomear responsável pelo projeto; - Buscar soluções públicas ou opensource; • Caso encontre alguma que suporte nossas necessidades, realizar a instalação e configurações; - Se necessário desenvolver, elaborar o projeto; - Escolher tecnologias; - Realizar codificação e testes; - Realizar implantação; - Realizar capacitações;			
Situação esperada após solução	Esperamos que após a implantação 100 % das demandas por serviços de tecnologia da informação sejam catalogadas pela ferramenta.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Implantado em:			Todas as demandas de TI sendo registradas.	
Contribuição às metas do Campus	Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus			

Meta	NEC22 - Realizar catalogação de todos os serviços suportados pela infraestrutura de redes e internet			
Justificativa	Saber quais são os serviços sendo executado sobre a internet, possibilitará reagir perante as demandas de banda, podendo redirecionar conforme as necessidades.			
Ações para a	- Eleger responsável pelo projeto;			



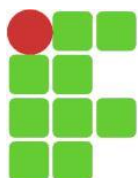


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

solução	- Realizar o levantamento tanto nas máquinas usadas pelos servidores quanto as usadas nos laboratório; - Copilar o catálogo de serviços; - Dar publicidade ao catálogo.			
Situação esperada após solução	Saber quais os serviços que são suportados pela infraestrutura de redes, para assim poder dimensionar e se necessário solicitar o aumento da capacidade.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Implantado em:	100% catalogado			
Contribuição às metas do Campus	Implantação e/ou ampliação dos meios de comunicação do campus: internet e telefone / Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus			

Meta	NEC23 - Confeccionar os regimentos de utilização dos laboratórios, dos equipamentos usados pelos TAE e docentes			
Justificativa	Em todos os ambientes corporativos onde há vários equipamentos e usuários é necessário e importante regulamentar o uso dos dispositivos, tais regras minimizam as manutenções e problemas causados por mau uso.			
Ações para a solução	- Eleger o responsável pelo projeto; - Montar a comissão de elaboração; - Realizar as reuniões e colher as contribuições dos envolvidos; - Copilar e gerar o documento final; - Dar publicidade as regras.			
Situação esperada após solução	Após as regras publicadas esperamos a diminuição dos transtornos envolvendo a troca de componentes dos dispositivos sem previa anuência da CTI.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Implantado em:	Publicado	Incentivado	Incentivado	Conhecido
Contribuição às metas do Campus	Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus			

Meta	NEC24 - Montar o comitê de tecnologia abrangendo TAEs, docentes e discentes
Justificativa	Definir o norte a ser seguido pela tecnologia no Campus é uma responsabilidade que deve ser compartilhada, já que posições diferentes podem enriquecer o que dever ser ou não implantados.

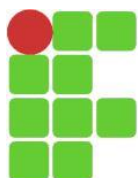




MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Ações para a solução	- Definir responsável pelo projeto; - Detalhar plano de atuação; - Buscar aprovar comissão para definição de critérios para participação; - Dar publicidade aos trabalhos de escolhas; - Motivar e acompanhar a os trabalhos do comitê.			
Situação esperada após solução	Comitê de tecnologia operando e ajudando a definir os rumos que a TIC seguirá.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Implantado em:			Formação da comissão	Implantado
Contribuição às metas do Campus	Implantação e/ou ampliação dos meios de comunicação do campus: internet e telefone / Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus			

Meta	NEC25 - Implantar formas de utilizar os discentes nos projetos de TI do Campus			
Justificativa	Os discentes pode ser uma ótima oportunidade para a execução de projetos que não seríamos capaz de realizar, por falta de mão de obra, outra vertente é que ao utiliza-los estaríamos dando a experiência que o mercado de trabalho ira cobra-los.			
Ações para a solução	- Eleger o responsável do projeto; - Verificar se há a possibilidade de pagamento de bolsa; - Montar as diretrizes para a escolha dos discentes; - Realizar o processo de seleção;			
Situação esperada após solução	Esperamos poder utilizar os discentes nos projetos de implantações de novas ferramentas e expansão das redes no Campus.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Implantado em:		03 discentes a disposição	03 discentes a disposição	
Contribuição às metas do Campus	Criar e consolidar parcerias em prol do acesso dos estudantes e egressos ao mercado de trabalho / Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus			

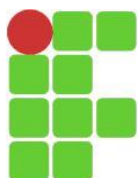




MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Meta	NEC26 - Normatizar políticas de mudanças de configurações, acessos e backups dos dados mantidos pelo Campus			
Justificativa	Com o tempo as massas de dados do Campus aumentará significativamente, na mesma proporção deve-se pensar a segurança destas informações evitando vazamentos e perda de dados por falta de ações de salvaguarda.			
Ações para a solução	- Eleger um responsável pelo projeto; - Pesquisar soluções de salvaguarda; - Estabelecer padrões, normas, políticas e ações de segurança; - Dar publicidade as normas e políticas geradas.			
Situação esperada após solução	Espera-se que após os trabalhos tenhamos sempre um plano de recuperação de acidentes.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Implantado em:		Publicado	Incentivado	Seguido
Contribuição às metas do Campus	Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus			

Meta	NEC27 - Capacitar os servidores da Coordenação de Tecnologia em: gerência de redes, desenvolvimento, administração e configurações de sistemas, gestão de tecnologia da informação e planejamento e contratação de serviços de TI			
Justificativa	Para que o plano possa ser executado com o máximo de eficiência é necessário que as pessoas envolvidas recebam a devida capacitação, nas tecnologias, metodologias e conceitos envolvidos.			
Ações para a solução	- Eleger o responsável pelo projeto; - Montar o plano de capacitação detalhando os objetivos a serem alcançados; - Buscar parcerias junto a Reitoria e demais Campus para aproveitamento de cursos contratados; - Auxiliar a Gerencia de Administração nos tramite dos certames quando necessários; - Acompanhar a execução do projeto.			
Situação esperada após solução	Equipe CTI com as habilidades e conhecimentos necessários para desenvolver as ações e projetos planejados.			
Indicadores				
Período	Jun/2015	Dez/2015	Jun/2016	Dez/2016
Implantado	Capacitação do	Capacitação de	Capacitação	





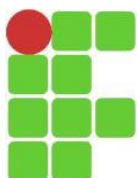
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

em:	Técnico de Laboratório/Informática e do Técnico em Informática	um analista em Planejamento e Contratação de Serviços de TI	de um analista em desenvolvimento e implantação de softwares	
Contribuição às metas do Campus	Informatização dos sistemas dos diversos setores do campus			

6.1 Plano de Gestão de Pessoas

Estabelecer um plano de gestão de pessoas na TIC é imprescindível para a execução do PDTI, embora muitos serviços de TI possam ser completamente automatizados, sempre serão necessárias pessoas com conhecimentos e habilidades suficientes para mantê-los funcionando adequadamente. Para o biênio do PDTI foram identificadas as seguintes lacunas de conhecimento que a equipe da CTI precisa adquirir para suprir os planos aqui detalhados.

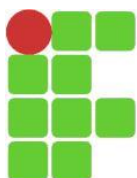
- **Téc. de Laboratório/Informática** → Necessita realizar capacitações em Administração de sistemas Linux/Windows, que lhe permita bagagem em edição de arquivos e diretórios, uso de linguagem de Shell Script, instalação e remoção de programas e pacotes, configurações de dispositivos como placas de redes, hard disk e placas de vídeo, configuração e administração de contas de usuários, serviços de DNS, SSL, Samba, FTP, servidor web, servidor de e-mails e criação e gerenciamento de máquinas virtuais.
- **Téc. de Tecnologia da Informação** → Esse profissional necessita realizar capacitação em redes de computadores que lhe possibilitará adquirir conhecimentos em arquitetura TCP/IP, endereçamento IP, protocolos de aplicações e roteamento, montagem e configurações de redes, monitoramento e dimensionamento do tráfego de uma rede e funcionamento de redes wi-fi.





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

- **Analistas de Tecnologia da Informação** → Para que o setor de TI esteja alinhado às estratégias de negócios do IFTO Dianópolis, os analistas necessitam adquirir conhecimento em governança de TI, planejamento e gestão estratégica de TI, gerenciamento de serviços de TI, planejamento e contratação de serviços de TI bem como gerenciamento de projetos de TI e desenvolvimento de sistemas para web. Esses conhecimentos possibilitarão a execução do que foi acordado como meta para o biênio, bem como habilitará esses profissionais a gerenciar os riscos nesta jornada.



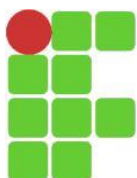


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

7. Processo de Revisão do PDTI

O PDTI é um processo contínuo onde foram detalhados os planos para a melhoria da gestão e execução dos recursos de TI, sendo assim, o hábito de revisá-lo é de extrema importância para que tudo que foi acordado seja executado, ou revisto e realinhado aos objetivos da organização. Com esse posicionamento o PDTI 2015-2016 do Campus Dianópolis por meio de sua equipe de elaboração definiu o cronograma abaixo para as revisões do plano. Também ficou definido que após cada revisão um relatório deverá ser redigido, dado publicidade e anexado ao PDTI anterior.

Data Final para Revisão	O que deve ser observado?	Quem deve fazer?
1ª Revisão até 30/06/2015	Quais metas foram iniciadas? Quais estão sem andamento?	Equipe TI + Comitê de Tecnologia
2ª Revisão até 31/12/2015	Quais são os obstáculos para a execução do plano? Quais metas devem ser realinhadas e os motivos?	Equipe TI + Comitê de Tecnologia
3ª Revisão até 30/06/2015	Qual a porcentagem de conclusão de cada meta? Quais as oportunidades de execução surgiram pelo percurso até o momento?	Equipe TI + Comitê de Tecnologia
4ª Revisão até 15/11/2015	Quais estão sendo os facilitadores da execução do plano?	Equipe TI + Comitê de Tecnologia





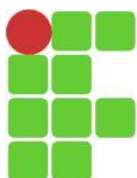
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

8. Fatores Críticos para a Implantação do PDTI

Fatores críticos de sucesso são as condições ideais do ambiente para que o plano consiga ser executado dentro do padrão previamente acertado. Prestabelecer estas condições ira fortalecer a execução dos projetos necessários para alcançamos os objetivos do plano.

Acreditamos que os principais fatores são os enumerados abaixo:

- Continuidade do apoio recebido da alta gestão do Campus para as ações de TI;
- Publicidade do PDTI;
- Colaboração entre os departamentos do Campus Dianópolis;
- Manutenção do quantitativo e qualitativo de servidores da CTI e capacitação dos membros;
- Revisão periódica do plano, com a participação dos envolvidos e publicação dos resultados;
- Boa gestão dos projetos de aquisição e aproximação da Gerencia de Administração para auxilia-los no que for necessário para a realização dos certames;



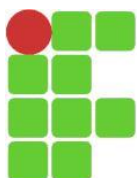


**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

9. Considerações para o próximo plano

Considerando que a equipe formada para a elaboração deste trabalho não disponha de experiências anteriores em PDTI e que não havia tempo hábil para capacitação, alguns detalhes e tópicos não foram devidamente trabalhados ou está em formato aquém do que gostaríamos. Porém, acreditamos que para o próximo ciclo de planejamento esses tópicos deverão ser abordados com mais profundidade. Dentre eles estão:

- A análise interna e externa de TI;
- A gestão financeira e orçamentária de TI;
- A gestão de riscos sobre o plano e sua execução;
- Melhor alinhamento entre o plano e a Estratégia Geral de Tecnologia da Informação e Comunicação - EGTIC
- E, os fatores críticos para execução do projeto.

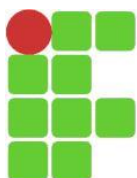




**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

10. Conclusão

Esperamos que com a execução deste plano, colaboremos com o amadurecimento da cultura do planejamento nas ações do IFTO Dianópolis, e principalmente as de TI. Almejamos ainda, que o PDTI seja de agora em diante um processo dinâmico e evolutivo sempre em busca do aperfeiçoamento institucional no tocante ao uso das tecnologias da informação.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Referencias

BARROS, Fabio Gomes, **Elaboração de PDTI**. Rio de Janeiro: RNP/ESR, 2014

Brasil. Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação. **Metodologia de Gerenciamento de Projetos do SISP** - Brasília. MPOG, 2011.

Brasil. Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação. **Instrução Normativa Nº 4, de 11 de setembro de 2014**. MPOG, 2011.

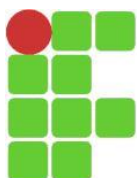
Brasil. Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação. **Guia de Boas Práticas em Contratação de Soluções de Tecnologia da Informação V 2.0**. MPOG, 2011.

Brasil. Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação, **Metodologia de Gerenciamento de Portfólio de Projetos do SISP** – Brasília: MPOG, 2013.

CESTARI FILHO, Felício, **Gerenciamento de Serviços de TI** – Rio de Janeiro: RNP/ESR, 2011.

GASETA, Edson Roberto, **Fundamentos de Governança de TI** – Rio de Janeiro: RNP/ESR, 2011.

IFTO, Instituto Federal de Educação, Ciências e Tecnologia do Tocantins. **Plano de Desenvolvimento Institucional 2015-2019** – Disponível em: <http://apps.ifto.edu.br/pdi/>



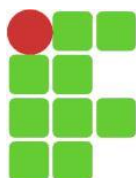
Rodovia TO 040 – Km 349
Loteamento Rio Palmeira, Lote 01
77.300-000 – Dianópolis – TO
cti.dianopolis@ifto.edu.br – www.dianopolis.ifto.edu.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS DIANÓPOLIS – DIREÇÃO GERAL
GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO
COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

LUFTMAN, Jerry. **Assessing business-IT alignment maturity**. Strategies for information technology governance. [S.l: s.n.], 2004. v. 4. p. 99.

WEBSTER, Ian Lawrence, Alexandre Cesar Motta de Castro. **Planejamento e gestão estratégica de TI** – Rio de Janeiro: RNP/ESR, 2012.



Rodovia TO 040 – Km 349
Loteamento Rio Palmeira, Lote 01
77.300-000 – Dianópolis – TO
cti.dianopolis@ifto.edu.br – www.dianopolis.ifto.edu.br