



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS PARAÍSO DO TOCANTINS

EDITAL Nº 018/2015/ *CAMPUS PARAÍSO DO TOCANTINS/IFTO*, DE 26 DE
OUTUBRO DE 2015.

RETIFICAÇÃO Nº 01

O DIRETOR-GERAL DO *CAMPUS PARAÍSO DO TOCANTINS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS*, nomeado pela PORTARIA Nº 251/2014/REITORIA/IFTO, de 12 de maio de 2014, no uso de suas atribuições legais e regimentais, torna público a Retificação nº 01 para a CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS para atuarem no *Campus Paraíso do Tocantins do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins*:

ONDE SE LÊ:

5) DOS PRÉ-REQUISITOS

5.1. O estágio destina-se a estudantes do Instituto Federal do Tocantins e a estudantes de outras Instituições de Ensino, regularmente matriculados com frequência efetiva e que atendam aos requisitos de que trata este Edital.

LEIA-SE:

5) DOS PRÉ-REQUISITOS

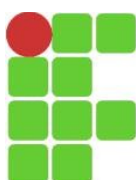
5.1. O estágio destina-se a estudantes de nível **superior** do Instituto Federal do Tocantins e a estudantes de outras Instituições de Ensino, regularmente matriculados com frequência efetiva e que atendam aos requisitos de que trata este Edital.

ONDE SE LÊ:

6) CRONOGRAMA

6.1. Quadro 1 – Cronograma

Lançamento do Edital	27/10/2015
Período de inscrição	27 a 30/10/2015
Divulgação do Cronograma de Entrevistas	03/11/2015
Entrevista com os candidatos.	04/11/2015
Divulgação final dos resultados	05/11/2015
Início das atividades	09/11/2015





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS PARAÍSO DO TOCANTINS**

LEIA-SE:

6) CRONOGRAMA

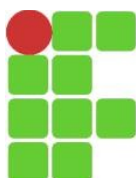
6.1. Quadro 1 – Cronograma

Lançamento do Edital	<u>27/10/2015</u>
Período de inscrição	<u>27 a 03/11/2015</u>
Divulgação do Cronograma de Entrevistas	<u>04/11/2015</u>
Entrevista com os candidatos.	<u>05/11/2015</u>
Divulgação final dos resultados	<u>06/11/2015</u>
Início das atividades	09/11/2015

Paraíso do Tocantins, 28 de outubro de 2015.

Antônio da Luz Júnior
Diretor-geral

*Versão original assinada.



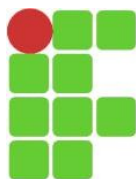


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS PARAÍSO DO TOCANTINS

ONDE SE LÊ:

ANEXO I

ESTAGIÁRIOS	Horário de Trabalho	Quantidade de Vagas	Perfil Desejado	
			Perfil Desejado	Atividades a serem realizadas
Setor: Coordenações dos Cursos Superiores	Noturno 20hs	01	ACADÊMICO: Estudante regularmente matriculado e frequentando às aulas, em qualquer curso do IFTO Campus Paraíso. PERFIL: Boa comunicação, cortesia, proatividade, responsabilidade e compromisso.	Desenvolver atividades administrativas na secretaria dos cursos superiores; Auxiliar os coordenadores no atendimento de suas funções.
Setor: Coordenação de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Vespertino 20hs	01	ACADÊMICO: Estudante de nível superior do Instituto Federal do Tocantins e a estudantes de outras Instituições de Ensino, regularmente matriculados com frequência efetiva e que atendam aos requisitos de que trata este Edital. PERFIL: Boa comunicação, cortesia, proatividade, responsabilidade e compromisso.	Desenvolver atividades administrativas na Coordenação de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação. Auxiliar o coordenador no atendimento de suas funções.
Setor: Gerência de Ensino	Matutino 20hs	01	ACADÊMICO: Estudante regularmente matriculado e frequentando às aulas, em qualquer curso superior do IFTO Campus Paraíso. PERFIL: Boa comunicação, cortesia, proatividade, responsabilidade e compromisso.	Desenvolver atividades administrativas na Gerência de Ensino. Auxiliar o Gerente de Ensino no atendimento de suas funções.



Rodovia Br-153, Km 480, Distrito Agroindustrial
77.600-000 – Paraíso do Tocantins - TO
(63) 3361-0300
www.ifto.edu.br - paraíso@ifto.edu.br

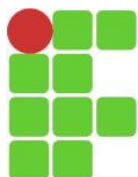


MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS PARAÍSO DO TOCANTINS

LEIA-SE:

ANEXO I

ESTAGIÁRIOS	Horário de Trabalho	Quantidade de Vagas	Perfil Desejado	
			Perfil Desejado	Atividades a serem realizadas
Setor: Coordenações dos Cursos Superiores	Matutino 20hs	01	ACADÊMICO: Estudante de nível superior do Instituto Federal do Tocantins e a estudantes de outras Instituições de Ensino, regularmente matriculados com frequência efetiva e que atendam aos requisitos de que trata este Edital. PERFIL: Boa comunicação, cortesia, proatividade, responsabilidade e compromisso.	Desenvolver atividades administrativas na secretaria dos cursos superiores; Auxiliar os coordenadores no atendimento de suas funções.
Setor: Coordenações dos Cursos Superiores	Noturno 20hs	01	ACADÊMICO: Estudante de nível superior do Instituto Federal do Tocantins e a estudantes de outras Instituições de Ensino, regularmente matriculados com frequência efetiva e que atendam aos requisitos de que trata este Edital. PERFIL: Boa comunicação, cortesia, proatividade, responsabilidade e compromisso.	Desenvolver atividades administrativas na secretaria dos cursos superiores; Auxiliar os coordenadores no atendimento de suas funções.



Rodovia Br-153, Km 480, Distrito Agroindustrial
77.600-000 – Paraíso do Tocantins - TO
(63) 3361-0300
www.ifto.edu.br - paraíso@ifto.edu.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO TOCANTINS
CAMPUS PARAÍSO DO TOCANTINS

Setor: Gerência de Ensino	Matutino 20hs	01	ACADÊMICO: Estudante de nível superior do Instituto Federal do Tocantins e a estudantes de outras Instituições de Ensino, regularmente matriculados com frequência efetiva e que atendam aos requisitos de que trata este Edital. PERFIL: Boa comunicação, cortesia, proatividade, responsabilidade e compromisso.	Desenvolver atividades administrativas na Gerência de Ensino. Auxiliar o Gerente de Ensino no atendimento de suas funções.
Setor: Protocolo	Noturno 20hs	01	ACADÊMICO: Estudante de nível superior do Instituto Federal do Tocantins e a estudantes de outras Instituições de Ensino, regularmente matriculados com frequência efetiva e que atendam aos requisitos de que trata este Edital. PERFIL: Boa comunicação, cortesia, proatividade, responsabilidade e compromisso.	Desenvolver atividades administrativas no Setor de Protocolo; Auxiliar os servidores no atendimento de suas funções.

