



Ministério da Educação

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins

Reitoria

APÊNDICE B - PLANO DE TRABALHO PEBTT

| PLANO DE TRABALHO PEBTT - SEMESTRE LETIVO: _____ | |
|--|--------------------|
| Tipo: | |
| X | Inicial 06/02/2020 |
| Retificador. Data do último plano de trabalho: ____ / ____ / ____. | |

| 1 - IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR | | | | | | |
|--|--------|--------|----------|-----------------------------|---------------|---------------------------|
| Nome: Auricélia Alencar da Silva Fernandes | | | | Matrícula Siape:2935153 | | |
| Efetivo | 20 () | 40 () | DE (x) | Situação: | Estável (x) | Em estágio probatório () |
| Substituto | 20 () | 40 () | | Telefone: 63 984141270 | | |
| Temporário | 20 () | 40 () | | Email:auricelia@ifto.edu.br | | |
| Campus de Lotação: Palmas | | | | | | |
| Departamento de Lotação: CLLET | | | | | | |

| 2 - Atividade: Aulas | | | |
|----------------------|-------------------------|--|------|
| Cód. | Disciplina | Cód. do Curso/Turma | C.H. |
| A1 | Fundamentos de LIBRAS | Licenciatura em Letras Habilitação em Língua Portuguesa 2020103110-7A | 04 |
| A2 | Língua Portuguesa | Atendimento 2020105730-1A | 03 |
| A3 | Língua Portuguesa | Atendimento 2020105730-2A | 03 |
| A4 | Língua Portuguesa | Manutenção e Operação de Microcomputadores 2020105830-1A | 03 |
| A5 | Língua Portuguesa | Manutenção e Operação de Microcomputadores 2020105830-2A | 03 |
| A6 | Língua Portuguesa | EMII em Agronegócio II | 03 |
| A7 | Portuguesa Instrumental | TS em Edificações I | 02 |
| A8 | | | |
| A9 | | | |
| A10 | | | |

| 3 - Atividade: Manutenção do Ensino | | |
|--|-------------------------------------|------|
| Cód. | Descrição da atividade | C.H. |
| M1 | Preparação de aulas | 3h |
| M2 | Elaboração e correção de exercícios | 2h |
| M3 | Elaboração de avaliações | 3h |
| M4 | Correção de avaliações | 2h |
| M5 | | |
| M6 | | |
| M7 | | |

| 4 - Atividade: Apoio ao Ensino | | |
|---------------------------------------|---|------|
| Cód. | Descrição da atividade | C.H. |
| AP1 | Atendimento ao aluno ensino proeja e ensino médio e técnico subsequente | 4h |
| AP2 | Atendimento ao aluno ensino médio e proeja | 2h |
| AP3 | Reunião | 2h |
| AP4 | Outras (reunião de pais, reunião da gestão, etc.) | 7h |
| AP5 | | |

| 5 - Atividade: Extensão | | |
|--------------------------------|------------------------|------|
| Cód. | Descrição da atividade | C.H. |
| E1 | | |
| E2 | | |
| E3 | | |

| 6 - Atividade: Pesquisa | | |
|--------------------------------|------------------------|------|
| Cód. | Descrição da atividade | C.H. |
| P1 | | |
| P2 | | |
| P3 | | |

| 7 - Atividade: Gestão | | |
|------------------------------|------------------------|------|
| Cód. | Descrição da atividade | C.H. |
| G1 | | |
| G2 | | |

| 8 - Atividade: Comissão | | | |
|--------------------------------|------------------------|----------|------|
| Cód. | Descrição da atividade | Portaria | C.H. |
| C1 | | | |
| C2 | | | |
| C3 | | | |
| C4 | | | |
| C5 | | | |

| EXTRATO DO PLANO DE TRABALHO DO PEBTT - SEMESTRE LETIVO: _____ | | |
|---|------------|-----------------------|
| Atividades | Quantidade | Carga Horária Semanal |
| Aulas | 15 | 15h |
| Atividades de Manutenção do Ensino | 04 | 10h |

| | | |
|--|----|----|
| Atividades de Apoio ao Ensino | 04 | 15 |
| Atividades de Extensão | | |
| Atividades de Pesquisa | | |
| Atividades de Gestão | | |
| Atividades de Comissão | | |
| Carga Horária Semanal Total: 40 horas | | |

Para o devido preenchimento do Quadro de Horários, informe o código da atividade de acordo com a hora e o dia da semana de sua realização.

| QUADRO DE HORÁRIOS DO PEBTT | | | | | | | |
|------------------------------------|----------------|--------------|---------------|---------------|--------------|---------------|--|
| HORA | Segunda | Terça | Quarta | Quinta | Sexta | Sábado | |
| 07:30 - 09:10 | A6 | | | | | | |
| 09:10 - 12:00 | M1 | | | | | | |
| 11:10-12:00 | | | | A6 | | | |
| 14:00 -18:00 | AP4 | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 08:00-11:00 | | AP4 | | | | | |
| 11:00-12:00 | | M1 | | | | | |
| 14:00 -16:00 | | M2 | | AP1 | AP2 | | |
| 16:00-18:00 | | M4 | | AP1 | AP3 | | |
| | | | | | | | |
| 08:00 - 11:30 | | | A1 | | | | |
| 18:40-19:40 | | | | A4 | | | |
| 18:40-20:30 | | | A7 | M3 | A5 | | |
| 20:40-21:35 | | | A2 | | A4 | | |
| 20:40 -22:30 | | | A2 | | M3 | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Total | 08h | 08h | 08h | 08h | 08h | 40h | |

Palmas, 06 de fevereiro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Auricelia Alencar da Silva Fernandes, Servidora**, em 06/02/2020, às 10:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rivadavia Porto Cavalcante, Coordenador**, em 04/03/2020, às 23:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.ifto.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0921754** e o código CRC **B2FF1665**.

Quadra 310 Sul, Lo 5, s/n, esquina com a Avenida NS 10 - Plano Diretor Sul — CEP
77.021-090
Palmas/TO — (63) 3236-4000
portal.ifto.edu.br — reitoria@ifto.edu.br

Referência: Processo nº
23236.003219/2020-54

SEI nº 0921754