



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Tocantins  
Campus Gurupi  
Gerência de Ensino

## APÊNDICE B

### PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO DO DOCENTE

#### PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO DO DOCENTE - SEMESTRE LETIVO: 2022/1

Tipo: ( x ) Inicial ( ) Retificador.

Data do último plano individual de trabalho:

#### Identificação do Servidor

Nome: Milene Lopes dos Santos Queta

Matrícula SIAPE: 3030612

Efetivo: 20h ( ) 40h ( ) DE ( x )

Substituto: 20h ( ) 40h ( ) DE ( )

Temporário: 20h ( ) 40h ( ) DE ( )

Situação: Estável ( x ) Em Estágio ( ) Probatório ( )

E-mail: milene.queta@ifto.edu.br

Unidade de Lotação: IFTO/Campus Gurupi

Setor de Lotação: Gerência de Ensino

#### Atividade: Aula

| Cód. | Unidade Curricular/Turma/Curso              | CH |
|------|---|----|
| A1   | Libras - 5º Período de Gestão Pública       | 2  |
| A2   | Libras - 1º Período de Engenharia Civil     | 2  |
| A3   | Educação Inclusiva - 3º Período de Teatro   | 2  |
| A4   | Núcleo de Práticas Sociais 1º Módulo PROEJA | 4  |
| A5   | Núcleo de Práticas Sociais 2º Módulo PROEJA | 4  |
| A6   |   |    |
| A7   |   |    |

#### Atividade: Manutenção do Ensino

| Cód. | Descrição da Atividade             | CH |
|------|------------------------------------|----|
| M1   | Correção de atividades avaliativas | 5  |
| M2   | Planejamento de aulas              | 5  |
| M3   |                                    |    |
| M4   |                                    |    |
| M5   |                                    |    |
| M6   |                                    |    |

#### Atividade: Apoio ao Ensino

| <b>Cód.</b>                   | <b>Descrição da Atividade</b>  | <b>CH</b> |
|-------------------------------|--|-----------|
| AP1                           | Atendimento aos estudantes   | 2         |
| AP2                           |  |           |
| AP3                           |  |           |
| <b>Atividade: Extensão</b>    |  |           |
| <b>Cód.</b>                   | <b>Descrição da Atividade</b>  | <b>CH</b> |
| E1                            |  |           |
| E2                            |  |           |
| E3                            |  |           |
| <b>Atividade: Pesquisa</b>    |  |           |
| <b>Cód.</b>                   | <b>Descrição da Atividade</b>  | <b>CH</b> |
| P1                            |  |           |
| P2                            |  |           |
| P3                            |  |           |
| <b>Atividade: Reunião</b>     |  |           |
| <b>Cód.</b>                   | <b>Descrição da Atividade</b>  | <b>CH</b> |
| R1                            | Reuniões   | 2         |
| R2                            |  |           |
| <b>Atividade: Gestão</b>      |  |           |
| <b>Cód.</b>                   | <b>Nome do Cargo/Função e Portaria de designação</b>                           | <b>CH</b> |
| G1                            | Gerência de Ensino (Portaria 430/2020/REI/IFTO)                                | 12        |
| G2                            |  |           |
| <b>Atividade: Comissão</b>    |  |           |
| <b>Cód.</b>                   | <b>Atribuição da Comissão e Portaria de designação</b>                         | <b>CH</b> |
| C1                            | Comissão de retorno gradual das atividades presenciais (GUR/REI/IFTO 247/2021) |           |
| C2                            |  |           |
|                               |  |           |
| <b>Atividade: Capacitação</b> |  |           |
| <b>Cód.</b>                   | <b>Nome do Curso</b>   | <b>CH</b> |
| CP1                           |  |           |
| CP2                           |  |           |
| CP3                           |  |           |

| <b>EXTRATO DO PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO DO DOCENTE - SEMESTRE LETIVO:</b> |                   |                              |
|--|-------------------|------------------------------|
| <b>Atividades</b>  | <b>Quantidade</b> | <b>Carga Horária Semanal</b> |
| Aulas  | 5                 | 14                           |
| Atividades de Manutenção do Ensino   | 2                 | 10                           |
| Atividades de Apoio ao Ensino  | 1                 | 2                            |
| Atividades de Extensão   |                   | 0                            |
| Atividades de Pesquisa   |                   | 0                            |
| Atividades de Reuniões Ordinárias de Gestão                                  | 1                 | 2                            |
| Atividades de Gestão   | 1                 | 12                           |

|   |  |   |
|---|--|---|
| Atividades de Comissão                  |  | 0 |
| Atividades de Capacitação               |  |   |
| <b>Carga Horária Semanal Total: 40h</b> |  |   |

| <b>QUADRO DE HORÁRIOS DO DOCENTE</b> |               |                |              |               |               |              |               |
|--------------------------------------|---------------|----------------|--------------|---------------|---------------|--------------|---------------|
| <b>Horário</b>                       | <b>Hora</b>   | <b>Segunda</b> | <b>Terça</b> | <b>Quarta</b> | <b>Quinta</b> | <b>Sexta</b> | <b>Sábado</b> |
|                                      | 7:00 - 8:00   |                |              |               | M1            | M2           |               |
|                                      | 8:00 - 9:00   |                |              |               | M1            | M2           |               |
|                                      | 9:00 - 10:00  |                |              |               | M1            | M2           |               |
|                                      | 10:00 - 11:00 |                |              |               | M1            | M2           |               |
|                                      | 11:00 - 12:00 |                |              |               |               |              |               |
|                                      |               |                |              |               |               |              |               |
|                                      |               |                |              |               |               |              |               |
|                                      | 14:00 - 15:00 | G1             | G1           | A2            | G1            | G1           |               |
|                                      | 15:00 - 16:00 | G1             | G1           | A2            | G1            | G1           |               |
|                                      | 16:00 - 17:00 | A4             | A5           | R1            | G1            | G1           |               |
|                                      | 17:00 - 18:00 | A4             | A5           | R1            | G1            | G1           |               |
|                                      |               |                |              |               |               |              |               |
|                                      | 19:00 - 20:00 | A3             | AP1          | A4            |               |              |               |
|                                      | 20:00 - 21:00 | A3             | AP1          | A4            |               |              |               |
|                                      | 21:00 - 22:00 | A1             | M1           | A5            |               |              |               |
|                                      | 22:00 - 23:00 | A1             | M2           | A5            |               |              |               |
|                                      |               |                |              |               |               |              |               |
|                                      | <b>Total</b>  | <b>8:00</b>    | <b>8:00</b>  | <b>8:00</b>   | <b>8:00</b>   | <b>8:00</b>  |               |

Gurupi, 14 de fevereiro de 2022.

**Milene Lopes dos Santos Queta**

Professora EBTT

**Marcelo Alves Terra**

Diretor Geral



Documento assinado eletronicamente por **Milene Lopes dos Santos Queta, Responsável Técnico**, em 17/02/2022, às 09:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Alves Terra, Diretor-Geral**, em 03/03/2022, às 10:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.ifto.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.ifto.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1532903** e o código CRC **66A9F753**.

---

Alameda Madrid, 545, — CEP 77410-470  
Gurupi/TO — (63) 3311-5400  
portal.ifto.edu.br — reitoria@ifto.edu.br

---

**Referência:** Processo nº  
23338.021115/2021-64

SEI nº 1532903